

Świdnik, dnia 23 listopada 2022 r.

Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie
z siedzibą w Świdniku
ul. Kard. S. Wyszyńskiego 18
21-040 Świdnik

sprawa: LWOG-2402-70-6/22

WYKONAWCY

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie Zarządzenia Nr 1/21 Dyrektora Sądu dotyczącego gospodarowania środkami publicznymi, których wartość szacunkowa nie przekracza kwoty 130.000,00 zł na „Usługę konserwacji i renowacji 3 ksiąg hipotecznych ”

ZMIANA TREŚCI ZAPROSZENIA DO ZŁOŻENIA OFERTY

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie Zarządzenia Nr 1/21 Dyrektora Sądu dotyczącego zasad gospodarowania środkami publicznymi, których wartość szacunkowa netto nie przekracza kwoty 130.000,00 zł Zamawiający – Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku dokonuje zmiany Zaproszenia do złożenia oferty w poniższym zakresie.

I.

Zamawiający dokonuje zmiany treści Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia w następujący sposób:

Ad. 1

W Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Zaproszenia usuwa się dotychczasowy zapis:

6) wszystkie karty dublowane dwustronnie bibułą japońską 4 gr;

w miejsce którego wprowadza się zapis:

6) karty wymagające naprawy muszą być dublowane dwustronnie bibułą japońską 4 gr;

Ad. 2

W Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Zaproszenia usuwa się dotychczasowy zapis:

10) do wykonania oprawy użycie tektury bezkwasowej, papieru bezkwasowego, wyklejki wykonane z papieru bezkwasowego 160 gr +/- 5 gr);

w miejsce którego wprowadza się zapis:

10) do wykonania oprawy użycie tektury bezkwasowej, papieru bezkwasowego, wyklejki wykonane z papieru bezkwasowego 120 gr (+/- 5 gr);

II.

Powyższe wyjaśnienia treści zostaną dołączone do Zaproszenia do składania ofert i będą stanowić jej integralną część.

III.

Jednocześnie Zamawiający informuje, iż termin składania ofert ulega zmianie tzn. **termin składania ofert upływa dnia 28 listopada 2022 r. o godzinie 12:00.**

Dyrektor
Sądu Rejonowego Lublin – Wschód w Lublinie
z siedzibą w Świdniku

Sylwia Choroszyńska – Zezula

W załączeniu:

- 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia po zmianie z dnia 23 listopada 2022 r.***

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

- I. Przedmiotem zamówienia jest usługa konserwacji i renowacji 3 ksiąg hipotecznych, tj.:
1. **Łączna 55** – księga składa się z 2 części zawierających odpowiednio 132 i 190 ponumerowanych kart o różnych wymiarach;
 2. **Tatary nr 3 z Tabeli Likwidacyjnej** – księga składa się z 2 części zawierających odpowiednio 37 i 193 ponumerowanych kart o różnych wymiarach;
 3. **Trębaczów Kol Nr 2** – księga składa się z 2 części zawierających odpowiednio 141 i 237 ponumerowanych kart o różnych wymiarach.

II. Zakres usługi:

Ad. 1

Konserwacja i renowacja księgi Łączna 55 ma polegać na:

- 1) naprawa i rekonstrukcja bloku księgi;
- 2) naprawa przedarc i ubytków;
- 3) oprawa księgi;
- 4) zabezpieczenie atramentów niebieskich i innych ulegających rozmyciu, preparatem utrwalającym do farb i atramentów;
- 5) uzupełnienie przedarc i ubytków papieru bibułka japońską 9 gr klejoną na klej ryżowy;
- 6) karty wymagające naprawy muszą być dublowane dwustronnie bibułka japońską 4 gr;
- 7) wyprostowanie kart;
- 8) zastosowanie do podklejenia bibuły klejów odwracalnych bezkwasowych do sklejenia grzbietu księgi kleju bezkwasowego, np. planatol;
- 9) ponowne zszywanie bloku księgi nićmi lnianymi;
- 10) do wykonania oprawy użycie tektury bezkwasowej, papieru bezkwasowego, wyklejki wykonane z papieru bezkwasowego 120 gr (+/- 5 gr);
- 11) okładki obciągnięte płótnem lnianym z czarnym tłoczonym opisem na grzbiecie księgi;
- 12) do wykonania okładki i wklejenia bloku księgi w okładkę zastosowane będą kleje bezkwasowe;
- 13) sporządzenie protokołu wykonanych prac konserwatorskich.

Ad. 2

Konserwacja i renowacja księgi Tatary Nr 3 z Tabeli Likwidacyjnej ma polegać na:

- 1) naprawa i rekonstrukcja bloku księgi;
- 2) naprawa przedarc i ubytków;
- 3) oprawa księgi;
- 4) zabezpieczenie atramentów niebieskich i innych ulegających rozmyciu, preparatem utrwalającym do farb i atramentów;
- 5) uzupełnienie przedarc i ubytków papieru bibułka japońską 9 gr klejoną na klej ryżowy;

- 6) karty wymagające naprawy muszą być dublowane dwustronnie bibułą japońską 4 gr;
- 7) wyprostowanie kart;
- 8) zastosowanie do podklejenia bibuły klejów odwracalnych bezkwasowych do sklejenia grzbietu księgi kleju bezkwasowego, np. planatol;
- 9) ponowne szycie bloku księgi nićmi lnianymi;
- 10) do wykonania oprawy użycie tektury bezkwasowej, papieru bezkwasowego, wyklejki wykonane z papieru bezkwasowego 120 gr (+/- 5 gr);
- 11) okładki obciągnięte płótnem lnianym z czarnym tłoczonym opisem na grzbiecie księgi;
- 12) do wykonania okładki i wklejenia bloku księgi w okładkę zastosowane będą kleje bezkwasowe;
- 13) sporządzenie protokołu wykonanych prac konserwatorskich.

Ad. 3

Konserwacja i renowacja księgi Trębaczów Kol Nr 2 ma polegać na:

- 1) naprawa i rekonstrukcja bloku księgi;
- 2) naprawa przedarc i ubytków;
- 3) oprawa księgi;
- 4) zabezpieczenie atramentów niebieskich i innych ulegających rozmyciu, preparatem utrwalającym do farb i atramentów;
- 5) uzupełnienie przedarc i ubytków papieru bibułą japońską 9 gr klejoną na klej ryżowy;
- 6) karty wymagające naprawy muszą być dublowane dwustronnie bibułą japońską 4 gr;
- 7) wyprostowanie kart;
- 8) zastosowanie do podklejenia bibuły klejów odwracalnych bezkwasowych do sklejenia grzbietu księgi kleju bezkwasowego, np. planatol;
- 9) ponowne szycie bloku księgi nićmi lnianymi;
- 10) do wykonania oprawy użycie tektury bezkwasowej, papieru bezkwasowego, wyklejki wykonane z papieru bezkwasowego 120 gr (+/- 5 gr);
- 11) okładki obciągnięte płótnem lnianym z czarnym tłoczonym opisem na grzbiecie księgi;
- 12) do wykonania okładki i wklejenia bloku księgi w okładkę zastosowane będą kleje bezkwasowe;
- 13) sporządzenie protokołu wykonanych prac konserwatorskich.

III. Dodatkowe wymagania:

1. Zabronione jest maszynowe obcinanie oryginalnych krawędzi kart oraz grzbietów składek. Wyrównywanie kart i składek rękopisów archiwalnych przy pomocy gilotyny ręcznej lub elektrycznej jest niedopuszczalne.
2. Szycie – zaleca się szycie po starych śladach, chyba, że stan grzbietów składek na to nie pozwala. Nie jest dopuszczalne szycia na wcięte sznurki ani wykonywanie grzbietu klejonego.
3. Do konserwacji archiwaliów niezbędne jest użycia materiałów naturalnych, nie zawierających rozpuszczalnych w wodzie barwników, takich jak papier, karton i płótno, oraz odpowiednich nici, klejów i substancji zabezpieczających powierzchnię papieru.

4. Nie mogą być stosowane folie introligatorskie, sztuczne okładziny czy części metalowe do zszywania bloków lub wykonania okuć, a także przycinanie kart, mogące skutkować utratą zawartych w aktach informacji.
5. Wykonane prace muszą spełniać standardy technicznego zabezpieczania materiałów archiwalnych przed ich przekazaniem do archiwów państwowych, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. - załącznik nr 4 do rozporządzenia (tj. Dz.U. z 2019 poz. 246).