

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa

SR Lublin-Wschód zs.w Świdniku		MS-S20UN SPRAWOZDANIE w sprawach upadłościowych i restrukturyzacyjnych (według właściwości rzeczowej)	Adresaci: 1. Sąd Okręgowy 2. Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Strategii i Funduszy Europejskich
Okręg Lublin	Apelacja Lubelska		Termin przekazania: zgodnie z PBSSP 2018 r.
Numer identyfikacyjny REGON			za rok 2018 r.

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw ogółem

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNEŁO			ZAŁATWIONO	Pozostało na okres następny	
		razem	w tym ponownie wpisane				
			ogółem	w tym przekazane z innej jednostki			
0	1	2	3	4	5	6	
OGÓLEM (w. 01= w.02, 09, 13, 14, 16, 22, 25, 28 do 38)	01	929	1.250	104	4	1.425	754
GU - razem (w. 03, 08)	02	296	577	96	3	695	178
GU bez GU "of"	razem (w. 04 do 07)	03	67	180	37	188	59
	o ogłoszenie upadłości	04	67	179	37	188	58
	o wtórne postępowanie upadłościowe	05		1			1
	o uznanie zagranicznego postępowania	06					
	o uchylenie i zmianę orzeczenia o uznaniu zagranicznego postępowania	07					
GU "of" - o ogłoszenie upadłości	08	229	397	59	3	507	119
GUp – razem (w.10, 12)	09	327	168			132	363
GUp – po ogłoszeniu upadłości bez GUp "of"	10	128	40			28	140
w tym dla wtórnych postępowań upadłościowych	11						
GUp "of" – po ogłoszeniu upadłości	12	199	128			104	223
Gzd – o zakaz prowadzenia działalności gospodarczej	13	188	253	2	1	298	143
GUo – wszczęte przed sądem upadłościowym sprawy rozpoznawane według przepisów o procesie	14	3	36			34	5
w tym z powództwa o wyłączenie z masy upadłości	15		3			1	2
GUu - razem (w. 17, 20)	16		4			2	2
GUu – o zmianę, uchylenie lub stwierdzenie wykonania układu zawartego w postępowaniu upadłościowym bez GUu "of"	17					a)	
w tym	o stwierdzenie wykonania	18					
	postępowania upadłościowe prowadzone z możliwością zawarcia układu, w których nastąpiła zmiana sposobu prowadzenia postępowania na postępowanie upadłościowe w celu likwidacji	19					
GUu „of” – o zmianę, uchylenie lub stwierdzenie wykonania planu spłaty i umorzenia zobowiązań upadłego	20		4			b)2	2
w tym o stwierdzenie wykonania	21		2			2	
GUz – zażalenia rozpoznawane przez sąd upadłościowy	razem (w. 23, 24)	22	14	83		87	10
	GUz bez GUz "of"	23	10	50		52	8
	GUz "of"	24	4	33		35	2
GUK – środki odwoławcze rozpoznawane przez sędziego komisarza	razem (w. 26, 27)	25	64	43		89	18
	GUK bez GUK "of"	26	60	25		67	18
	GUK "of"	27	4	18		22	
U (z poprzedniego wykazu)	28	4				1	3
GR o otwarcie postępowania restrukturyzacyjnego	29	12	44	6		48	8
GRz o zatwierdzenie układu	30		2			2	
GRp po otwarciu przyspieszonego postępowania układowego	31	4	10			8	6
GRu po otwarciu postępowania układowego	32	1	2				3
GRs po otwarciu postępowania sanacyjnego	33	4	2			2	4
GREu o zmianę, uchylenie lub stwierdzenie wykonania układu w postępowaniu restrukturyzacyjnym	34	1	11			5	7
GREz zażalenia rozpoznawane przez sąd restrukturyzacyjny	35	3	11			c)11	3
GRk środki odwoławcze rozpoznawane przez sędziego – komisarza	36	8	4			11	1
GRo wszczęte przed sądem restrukturyzacyjnym sprawy rozpoznawane według przepisów kpc	37						
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	38						

*) Wypełnia wydział gospodarczy dla spraw upadłościowych i restrukturyzacyjnych (lub sekcja), a w sądach w których nie wyodrębniono organizacyjnie wydziału lub sekcji dla spraw upadłościowych i naprawczych – wydział gospodarczy właściwy dla rozpoznania wyżej wymienionych spraw.

a) Dział 1.1.1.a. Załatwiono (w.17 rubr. 5) wykaz GUu

zmieniono układ	01	
uchylono układ i zmieniono postanowienie o ogłoszeniu upadłości na upadłość obejmującą likwidację majątku	02	
uchylono układ w postępowaniu naprawczym	03	

b) Dział 1.1.1.b. Załatwiono (w.20 rubr. 5) wykaz GUu „of”

zmieniono (plan spłat lub układ)	01	
uchylono (plan spłat lub układ)	02	
stwierdzono wykonanie planu (stwierdzono wykonanie układu)	03	2

c) Dział 1.1.1.c. Załatwiono (w.35 rubr. 5) wykaz GReu

zmieniono układ	01	
stwierdzono wykonanie układu	02	
uchylono układ	03	3

Dział 1.1.2. Załatwienia spraw upadłościowych, naprawczych i restrukturyzacyjnych rejestrowanych w poszczególnych repertoriach lub wykazach według rodzajów

Dział 1.1.2.1 Sprawy o ogłoszenie upadłości (rep. GU)

Wyszczególnienie	Liczba załatwień			
	Razem	GU bez GU "of"	GU "of"	
0	1	2	3	
Ogółem (suma wierszy 2 + 3 + 5 do 9)	01	695	188	507
Ogłoszenie upadłości	02	169	41	128
Oddalenie wniosku	03	215	25	190
w tym na podst. art. 13 Pu	04			
Umorzenie postępowania	05	35	4	31
Prawomocne przekazanie sprawy	06	2		2
Połączenie sprawy	07	8	8	
Zwrot wniosku	08	250	106	144
Inne załatwienie*	09	16	4	12

* Np. odrzucenie wniosku z powodu niedopuszczalności lub z przyczyn formalnych.

Dział 1.1.2.2. Postępowania po ogłoszeniu upadłości (rep. GUp)

Wyszczególnienie	Liczba załatwień			
	Razem	GUp bez GUp "of"	GUp "of"	
0	1	2	3	
Ogółem (suma wierszy 2, 4-6, 8, 9)	01	132	28	104
Stwierdzenie zakończenia postępowania	02	18	18	
w tym po uprawomocnieniu się postanowienia zatwierdzającego układ	03			
Ustalono plan spłaty	04	41		41
Umorzono zobowiązania upadłego bez ustalania planu spłaty	05	45		45
Umorzenie postępowania	06	27	9	18
w tym na podstawie art.491 ¹⁰ p. u.	07			
Uchylenie postanowienia o ogłoszeniu upadłości	08	1	1	
Inne załatwienie	09			

Dział 1.1.2.3. Środki odwoławcze rozpoznane przez sędziów – komisarzy w postępowaniu upadłościowym (kontr. GUK)

Wyszczególnienie	Liczba załatwień			
	Razem	GUK bez GUK "of"	GUK "of"	
0	1	2	3	
Ogółem (suma wierszy od 2 do 3)	01	89	67	22
Rozpoznane merytorycznie	02	49	44	5
W inny sposób	03	40	23	17
Z wiersza ogółem: skargi	04	20	4	16
sprzeciw	05	58	54	4
zarzuty	06	9	7	2
inne	07	2	2	

Dział 1.1.2.5. Sprawy wszczęte przed sądem upadłościowym rozpoznawane według przepisów kpc (rep. GUo)

Wyszczególnienie	Liczba załatwień	
Ogółem (suma wierszy od 2 do 6)	01	34
Uwzględniono w całości lub części	02	13
Oddalono	03	7
Zwrócono	04	2
Przekazano do innej jednostki	05	
Inne załatwienie	06	12

Dział 1.1.2.6 Postępowania upadłościowe z dotychczasowego wykazu U

Wyszczególnienie	Liczba załatwień	
Postępowanie upadłościowe (suma wierszy od 02 do 04)	01	1
Umorzenie postępowania	02	
Stwierdzenie ukończenia postępowania	03	1
Inne załatwienie	04	
Postępowanie układowe (suma wierszy od 06 do 12)	05	
Umorzenie	06	
Zatwierdzenie układu	07	
Odmowa zatwierdzenia układu	08	
O zmianę układu	09	
O uchylenie układu	10	
O stwierdzenie wykonania układu	11	
Inne załatwienie	12	

Dział 1.1.2.8. Zgłoszenia wierzytelności (spis zgłoszeń wierzytelności)

Pozostało z ubiegłego roku	Wpłynęło	Załatwiono					Pozostało na następny okres
		ogółem	w tym			inne załatwienia	
			zwrot	umorzono	ogłoszenie w MSiG o przekazaniu sędziemu-komisarzowi listy wierzytelności, w której rozpoznano zgłoszenie		
1	2	3	4	5	6	7	8
1.197	3.886	2.353	147		1.601	605	2.730

Dział 1.1.2.4. Zażalenia rozpoznane przez sąd upadłościowy (kontr. GUz)

Wyszczególnienie	Liczba załatwień			
	Razem	GUz bez GUz "of"	GUz "of"	
0	1	2	3	
Ogółem (suma wierszy od 2 do 7)	01	87	52	35
Oddalono	02	31	28	3
Zmieniono	03	3	3	
Uchylono	04	6	3	3
Odrzucono	05	38	10	28
Umorzono	06	1	1	
Inne załatwienie	07	8	7	1

Dział 1.1.2.7. Sprawy o zakaz prowadzenia działalności gospodarczej (rep. Gzd)

Wyszczególnienie	Liczba osób objętych orzeczeniem	
Ogółem (suma wierszy od 2 do 5)	01	298
Orzeczono zakazy	02	189
Oddalono wnioski	03	13
Umorzono postępowanie	04	64
Inne załatwienie	05	32

Dział 1.1.2.9. Sprawy o otwarciu postępowania restrukturyzacyjnego (rep. GR)

Wyszczególnienie		Liczba załatwień	
0		1	
Ogółem (suma wierszy od 02 do 09)		01	48
Otwarcie	przyspieszonego postępowania układowego	02	10
	postępowania układowego	03	2
	postępowania sanacyjnego	04	2
Oddalenie wniosku		05	7
Umorzenie postępowania		06	2
Przekazanie sprawy		07	
Zwrot wniosku		08	18
Inne załatwienie		09	7

Dział 1.1.2.11. Sprawy po otwarciu przyspieszonego postępowania układowego (rep. GRp), postępowania układowego (rep. GRu) lub postępowania sanacyjnego (rep. GRs)

Wyszczególnienie	Liczba załatwień		
	GRp	GRu	GRs
0	1	2	3
Ogółem (suma wierszy od 02 do 05)	01	8	2
Zatwierdzenie układu	02	1	
Odmowa zatwierdzenia układu	03	1	
Umorzenie postępowania	04	6	2
Inne załatwienie	05		

Dział 1.1.2.13. Zażalenia rozpoznane przez sąd restrukturyzacyjny (kontr. GRez)

Wyszczególnienie		Liczba załatwień	
0		1	
Ogółem (suma wierszy od 2 do 7)		01	11
Oddalono		02	8
Zmieniono		03	
Uchylono		04	
Odrzucono		05	2
Umorzono		06	1
Inne załatwienie		07	

Dział 1.1.2.10. Sprawy po wpłynięciu wniosku o zatwierdzenie układu w post. o zatw. układu (rep. GRz)

Wyszczególnienie		Liczba załatwień	
0		1	
Ogółem (suma wierszy od 02 do 07)		01	2
Zatwierdzenie układu		02	
Odmowa zatwierdzenia		03	
Umorzenie		04	
Przekazanie sprawy		05	
Zwrot wniosku		06	2
Inne załatwienie		07	

Dział 1.1.2.12. Środki odwoławcze rozpoznane przez sędziów – komisarzy w postępowaniu restrukturyzacyjnym (kontr. GRk)

Wyszczególnienie		Liczba załatwień	
0		1	
Ogółem (suma wierszy od 2 do 3)		01	11
Rozpoznane merytorycznie		02	11
w inny sposób		03	
z wiersza ogółem: sprzeciw		04	11
zarzuty		05	
inne		06	

Dział 1.1.2.14. Sprawy wszczęte przed sądem restrukturyzacyjnym rozpoznawane według przepisów kpc (rep. GRo)

Wyszczególnienie		Liczba załatwień	
Ogółem (suma wierszy od 2 do 6)		01	
Uwzględniono w całości lub części		02	
Oddalono		03	
Zwrócono		04	
Przekazano do innej jednostki		05	
Inne załatwienie		06	

Dział 1.1.4. Ewidencja i przyczyny ponownych wpisów oraz rodzaje załatwień spraw upadłościowych i restrukturyzacyjnych

Wyszczególnienie		Repertorium/wykaz									
		ogółem	w tym								
			GU	GUp	Gzd	GR	GRz	GRp	GRu	GRs	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9		
Pozostało z ubiegłego roku (w.1= dz.1.1.1. kol. 1 odpowiednie wiersze)	01	929	296	327	188	12		4	1	4	
Wpłynęło ogółem (w.02= dz.1.1.1. kol. 2 odpowiednie wiersze = w.03+19)	02	1.250	577	168	253	44	2	10	2	2	
W tym ponownie wpisane	razem (w. 03 = w.04 do 18) ponownie wpisane	03	104	96		2	6				
	zwrot wniosku	04	92	86			6				
	przekazanie z innych jednostek na podstawie art. 200§1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)	05	3	2		1					
	wylączenie sprawy do odrębnego rozpoznania – poprzednio połączonej	06									
	sprawy zawieszono określone, które podjęto	07									
	po uchyleniu orzeczenia i przekazaniu sprawy do ponownego rozpoznania	08	8	7		1					
	wpisane w wyniku przywrócenia terminu do wniesienia środka zaskarżenia	09									
	w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości	10									
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją	wydziału (ów) / sekcji	11								
		sądu (ów)	12								
	w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej	wydziału (ów)	13								
		sądu (ów)	14	1	1						
	dokonano omyłkowego wpisu	15									
	wpływ spraw	w związku z funkcjonowaniem § 43 Regulaminu	16								
		w związku ze wspólnym wpływem § 54 ust.2 Regulaminu	17								
	inne ponownie wpisane	18									
	Wpływ pozostałych spraw	19	1.146	481	168	251	38	2	10	2	2
	Załatwiono ogółem (w 18= dz.1.1.1. kol. 5 odpowiednie wiersze = w.21+37)	20	1.425	695	132	298	48	2	8		2
W tym szczególne rodzaje załatwień	razem (w. 21 = w.22 do 36)	21	420	305		79	24				
	zwrot wniosku	22	284	250		13	18				
	przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200 §1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)	23	8	6		2					
	w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości	24									
	zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją	wydziału (ów) / sekcji	25								
		sądu (ów)	26								
	w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej	wydziału (ów)	27								
		sądu (ów)	28								
	połączono do łącznego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc	29	12	9		2					
	zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 1 kpc	30									
	zakreślenie omyłkowych wpisów	31	2	1			1				
	odrzucono wniosek	32	9	6		2					
	umorzenie na skutek cofnięcia wniosku	33	97	32		60	2				
	zakreślenie spraw	w związku z funkcjonowaniem § 43 Regulaminu	34								
		w związku ze wspólnym wpływem § 54 ust.2 Regulaminu	35								
	inne nie wymienione wyżej szczególne rodzaje załatwień	36	8	1			3				
Załatwienie pozostałych spraw	37	1.005	390	132	219	24	2	8		2	
Pozostało na okres następny (w.38= dz.1.1.1. kol. 6 odpowiednie wiersze)	38	754	178	363	143	8		6	3	4	

Dział 1.2.1. Liczba sesji i wyznaczonych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	Liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	Suma wyznaczonych spraw	Łączna liczba dni na które wyznaczono sesje - wokandy	Liczba wyznaczonych spraw na rozprawę, dotyczy:										
					Razem wyznaczonych spraw na rozprawę	sędziów / SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (suma kol. od 7 do 13)	z tego:						inni sędziowie SR	inni sędziowie
								prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
OGÓŁEM (suma wierszy od 02 do 19)	01	692	3.228	250	2.604	1.900	704			262	442				
GU	02		1.447		1.171	864	307			121	186				
GUp – po ogłoszeniu upadłości	03		376		333	240	93			34	59				
Gzd – o zakaz prowadzenia działalności gospodarczej	04		1.005		962	672	290			104	186				
GUo – wszczęte przed sądem upadłościowym sprawy rozpoznawane według przepisów o procesie	05		31												
GUu	06		2												
GUz – zażalenia rozpoznawane przez sąd upadłościowy	07		86												
GUK – Środki odwoławcze rozpoznawane przez sędzię komisarza	08		191		128	119	9			3	6				
U (z poprzedniego wykazu)	09		1												
GR	10		45		2		2				2				
GRz	11		2												
GRp	12		13		7	5	2				2				
GRu	13														
GRs	14		3		1		1				1				
GReu	15		4												
GRez	16		11												
GRk	17		11												
GRo	18														
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	19														

Dział 1.2.1. Liczba sesji i wyznaczonych spraw (dok.)

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	Liczba wyznaczonych spraw na posiedzenia, dotyczy:											
		Razem wyznaczonych spraw na posiedzenie	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów / funkcyjnych SR (suma kol. od 19 do 25)	z tego:						inni sędziowie SR	inni sędziowie	referendrzy
					prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego wydziału	zastępcę przewodniczącego wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego planu			
0	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
OGÓLEM (suma wierszy od 02 do 19)	01	624	197	364			293	71					63
GU	02	276	38	181			157	24					57
GUp – po ogłoszeniu upadłości	03	43	31	12			8	4					
Gzd – o zakaz prowadzenia działalności gospodarczej	04	43	11	31			18	13					1
GUo – wszczęte przed sądem upadłościowym sprawy rozpoznawane według przepisów o procesie	05	31	1	26			20	6					4
GUu	06	2	2										
GUz – zażalenia rozpoznawane przez sąd upadłościowy	07	86	41	45			37	8					
GUK – Środki odwoławcze rozpoznawane przez sędziego komisarza	08	63	26	37			32	5					
U (z poprzedniego wykazu)	09	1		1				1					
GR	10	43	22	20			16	4					1
GRz	11	2		2			2						
GRp	12	6	4	2				2					
GRu	13												
GRs	14	2	1	1				1					
GREu	15	4	2	2			1	1					
GRz	16	11	8	3			2	1					
GRk	17	11	10	1				1					
GRo	18												
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	19												

Dział 1.2.2. Liczba odbytych sesji i załatwionych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	Liczba odbytych sesji (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	Liczba dni w których odbyto sesje -wokandy	Załatwienie ¹⁾ ogółem (kol. 4, 16)	Liczba załatwionych spraw na rozprawie, dotyczy:												
					Załatwienie razem (kol. 5, 6, 14,15)	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (kol. od 7 do 13)	z tego								Inni sędziowie SR	Inni sędziowie
								prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego o wydziału	zastępcę przewodniczącego o wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego plonu	innych funkcyjnych tego sądu z innych plonów			
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		
OGÓLEM (suma wierszy od 02 do 19)	01	690	247	1.425	765	548	217			89	128						
GU	02			695	393	280	113			45	68						
GU _p – po ogłoszeniu upadłości	03			132	90	59	31			14	17						
Gzd – o zakaz prowadzenia działalności gospodarczej	04			298	251	182	69			30	39						
GUo – wszczęte przed sądem upadłościowym sprawy rozpoznawane według przepisów o procesie	05			34													
GUu	06			2													
GUz – zażalenia rozpoznawane przez sąd upadłościowy	07			87													
GUK – Środki odwoławcze rozpoznawane przez sędziego komisarza	08			89	28	26	2				2						
U (z poprzedniego wykazu)	09			1													
GR	10			48	1		1				1						
GRz	11			2													
GR _p	12			8	2	1	1				1						
GRu	13																
GRs	14			2													
GR _{eu}	15			5													
GR _{ez}	16			11													
GR _k	17			11													
GR _o	18																
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	19																

Dział 1.2.2. Liczba odbytych sesji i załatwionych spraw (dok.)

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	Liczba załatwionych spraw na posiedzeniach, dotyczy:											Inni sędziowie SR	Inni sędziowie	referendarzy	
		Załatwienie razem (kol. 17, 18, 26 do 28)	sędziów SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych	sędziów funkcyjnych SR (suma kol. od 19 do 25)	z tego						Inni sędziowie SR	Inni sędziowie				referendarzy
					prezesa	wiceprezesa	przewodniczącego o wydziału	zastępcę przewodniczącego o wydziału	kierownika sekcji	innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu						
0		16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28		
OGÓLEM (suma wierszy od 02 do 19)	01	660	201	374			301	73						85		
GU	02	302	44	182			156	26						76		
GUp – po ogłoszeniu upadłości	03	42	30	12			8	4								
Gzd – o zakaz prowadzenia działalności gospodarczej	04	47	11	34			21	13						2		
GUo – wszczęte przed sądem upadłościowym sprawy rozpoznawane według przepisów o procesie	05	34	1	28			22	6						5		
GUu	06	2	2													
GUz – zażalenia rozpoznawane przez sąd upadłościowy	07	87	42	45			37	8								
GUK – Środki odwoławcze rozpoznawane przez sędziego komisarza	08	61	24	37			32	5								
U (z poprzedniego wykazu)	09	1		1				1								
GR	10	47	22	23			19	4						2		
GRz	11	2		2			2									
GRp	12	6	4	2				2								
GRu	13															
GRs	14	2	1	1				1								
GREu	15	5	2	3			2	1								
GRz	16	11	8	3			2	1								
GRk	17	11	10	1				1								
GRo	18															
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	19															

1) Liczba w wierszu ogółem powinna być zgodna z liczbą wykazaną w dz.1.1.1. w.01 kol. 5.

Dział 2.1.1. Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		Liczba spraw niezakończonych pozostających od daty wpływu do sądu										
		Razem (kol 2+3)	do 2 miesięcy	Suma powyżej 2 miesięcy (suma kol. od 4 do 6)	powyżej 2 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	Suma powyżej 12 miesięcy (suma kol. od 7 do 11)	powyżej 12 miesięcy do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
OGÓŁEM (w. 01= w.02, 09, 13 14, 16, 21, 24, 27 do 37)	01	754	200	554	187	119	248	106	69	40	17	16
GU - razem (w. 03, 08)	02	178	83	95	78	14	3	3				
GU bez GU "of"	razem (w. 04 do 07)	03	59	29	30	23	6	1	1			
	o ogłoszenie upadłości	04	58	29	29	22	6	1	1			
	o wtórne postępowanie upadłościowe	05	1		1	1						
	o uznanie zagranicznego postępowania	06										
	o uchylenie i zmianę orzeczenia o uznaniu zagranicznego postępowania	07										
GU "of" - o ogłoszenie upadłości	08	119	54	65	55	8	2	2				
GUp - razem (w.10, 12)	09	363	30	333	44	85	204	77	57	40	17	13
GUp - po ogłoszeniu upadłości bez GUp "of"	10	140	4	136	7	27	102	24	24	24	17	13
w tym dla wtórnych postępowań upadłościowych	11											
GUp "of" - po ogłoszeniu upadłości	12	223	26	197	37	58	102	53	33	16		
Gzd - o zakaz prowadzenia działalności gospodarczej	13	143	53	90	52	13	25	16	9			
GUo - wszczęte przed sądem upadł. sprawy rozpoznawane wg przepisów o procesie	14	5	3	2	1	1						
w tym z powództwa o wyłączenie z masy upadłości	15	2	1	1	1	1						
GUu - razem (w. 17, 20)	16	2	1	1	1							
GUu - o zmianę i uchylenie układu zawartego w postępowaniu upadłościowym i naprawczym	17											
w tym	o stwierdzenie wykonania	18										
	postępowania upadłościowe prowadzone z możliwością zawarcia układu, w których nastąpiła zmiana sposobu prowadzenia postępowania na postępowanie upadłościowe w celu likwidacji	19										
GUu „of” - o zmianę, uchylenie lub stwierdzenie wykonania planu spłaty i umorzenia zobowiązań upadłego	20	2	1	1	1							
GUz - zażalenia rozpoznawane przez sąd upadłościowy	razem (w. 22, 23)	21	10	8	2	1	1					
	GUz bez GUz "of"	22	8	6	2	1	1					
	GUz "of"	23	2	2								
GUK - środki odwoławcze rozpoznawane przez sędzię komisarza	razem (w. 25, 26)	24	18	7	11	1	1	9	6	3		
	GUK bez GUK "of"	25	18	7	11	1	1	9	6	3		
	GUK "of"	26										
U (z poprzedniego wykazu)	27	3		3			3					3
GR	28	8	6	2	2							
GRz	29											
GRp	30	6	3	3	2	1						
GRu	31	3		3	1	1	1	1				
GRs	32	4		4	1	1	2	2				
GReu	33	7	3	4	2	1	1	1				
GREz	34	3	3									
GRk	35	1		1	1							
GRo	36											
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	37											

Dział 2.1.1.a. Sprawy zawieszono nie zakreślone od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (wykazane w dziale 2.1.1.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		Liczba spraw niezakończonych pozostających od daty wpływu do sądu										
		Razem (kol 2+3)	do 2 miesięcy	Suma powyżej 2 miesiący (suma kol. od 4 do 6)	powyżej 2 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	Suma powyżej 12 miesiący (suma kol. od 7 do 11)	powyżej 12 miesiący do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
OGÓŁEM (w. 01= w.02 do 03)		01	25	25	1	8	16	11	5			
w tym	Gzd – o zakaz prowadzenia działalności gospodarczej	02	25	25	1	8	16	11	5			
	WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	03										

Dział 2.1.2. Liczba spraw zakreślonych w urzędzeniu ewidencyjnym w wyniku zawieszenia postępowania

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		Razem (kol 2+3)	do 2 miesiący	Suma powyżej 2 miesięcy (suma kol. od 4 do 6)	powyżej 2 do 6 miesięcy	powyżej 6 do 12 miesięcy	Suma powyżej 12 miesięcy (suma kol. od 7 do 11)	powyżej 12 miesiący do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
0												
OGÓŁEM (w. 01= w.02 do 03)		01										
w tym	Gzd – o zakaz prowadzenia działalności gospodarczej	02										
	WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	03										

Dział 2.2. Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy w I instancji

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		Razem (suma rubr. 2 do 9)	Do 3 miesięcy	powyżej 3 do 6 miesiący	powyżej 6 do 12 miesiący	powyżej 12 mies. do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
0										
GU	razem (w. 02, 03)	01	595	183	168	180	62	2		
	GU bez GU "of"	02	170	67	52	35	15	1		
	GU "of"	03	425	116	116	145	47	1		
GUp –po ogłoszeniu upadłości	razem (w. 05, 06)	04	123	2	1	26	63	15	7	6
	GUp bez GUp "of"	05	26		1	4	2	4	6	6
	GUp "of"	06	97	2		22	61	11	1	
Gzd – o zakaz prowadzenia działalności gospodarczej		07	252	24	69	106	42	9	2	
U (z poprzedniego wykazu)		08	1							1
GR		09	36	18	12	6				
GRz		10	2	2						
GRp		11	4	1		2	1			
GRu		12	1			1				
GRs		13	1		1					
GReu		14	2	2						
GRez		15	11	6	3	2				
GRk		16	4		2	1	1			
GRo		17								

Dział 2.2.a. Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy merytorycznie zakończonej (wyrokiem, orzeczeniem) w I instancji (łącznie z czasem trwania mediacji)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		Razem (suma rubr. 2 do 9)	Do 3 miesięcy	powyżej 3 do 6 miesiący	powyżej 6 do 12 miesiący	powyżej 12 mies. do 2 lat	powyżej 2 do 3 lat	powyżej 3 do 5 lat	powyżej 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
GU	razem (w. 02, 03)	01	281	12	81	134	54			
	GU bez GU "of"	02	25	1	8	8	8			
	GU "of"	03	256	11	73	126	46			
GUp –po ogłoszeniu upadłości	razem (w. 05, 06)	04	97		1	17	55	14	6	3
	GUp bez GUp "of"	05	16		1		2	4	5	3
	GUp "of"	06	81			17	53	10	1	
Gzd – o zakaz prowadzenia działalności gospodarczej		07	173	15	52	77	21	7	1	
U (z poprzedniego wykazu)		08	1							1
GR		09	15	4	8	3				
GRz		10								
GRp		11	4	1		2	1			
GRu		12	1				1			
GRs		13	1		1					
GReu		14	1	1						
GRez		15	8	5	1	2				
GRk		16								
GRo		17								

Dział 3. Wyszczególnienie podmiotów według formy organizacyjno – prawnej, w stosunku do których w okresie statystycznym ogłoszono upadłość lub wszczęte zostało postępowanie o zatwierdzenie układu lub otwarto postępowanie restrukturyzacyjne” oraz w stosunku do których na koniec okresu statystycznego toczą się postępowania upadłościowe GUp po ogłoszeniu upadłości, postępowania o zatwierdzenie układu GRz lub postępowania restrukturyzacyjne (GRp, GRu, GRs)

Wyszczególnienie		Podmioty w stosunku do których										
		w okresie statystycznym ogłoszono upadłość lub wszczęte zostało postępowanie naprawcze i restrukturyzacyjne					na koniec okresu statystycznego toczą się postępowania upadłościowe lub postępowania naprawcze i restrukturyzacyjne					
		GUp	GRz	GRp	GRu	GRs	GUp	GRz	GRp	GRu	GRs	
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Ogółem podmioty z rejestru przedsiębiorców i osoby fizyczne (suma wierszy 02, 34)		01	40		10	2	2	140		6	3	4
Rejestr Przedsiębiorców (suma wierszy od 03 do 14, od 17 do 21)		02	30		8	1	1	104		5	2	2
Przedsiębiorstwa państwowe		03						1				
Jednostki badawczo-rozwojowe		04										
Spółdzielnie		05	3					9				
Przedsiębiorstwa zagraniczne		06										
Oddziały zagranicznych przedsiębiorców		07										
Główny oddział zagranicznego zakładu ubezpieczeń		08										
Spółki	Jawne	09	1		2			4		1		1
	Komandytowe	10			2					1		
	Partnerskie	11										
	Komandytowo-akcyjne	12										
	Z ograniczoną odpowiedzialnością	13	25		3	1	1	80		2	1	1
	Akcyjne	14	1		1			9		1	1	
	w tym: banki	15										
zakłady ubezpieczeniowe		16										
Towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych		17										
Europejskie zgrupowania interesów gospodarczych		18										
Spółki europejskie		19										
Spółdzielnie europejskie		20										
Z rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej podmioty, które prowadzą działalność gospodarczą i są wpisane do rejestru przedsiębiorców (suma wierszy od 22 do 33)		21						1				
Stowarzyszenia		22						1				
Fundacje		23										
Organizacje rzemieślnicze		24										
Społeczno-zawodowe organizacje rolników		25										
Związki zawodowe rolników indywidualnych		26										
Samorząd zawodowy podmiotów gospodarczych		27										
Inne organizacje podmiotów gospodarczych		28										
Izby gospodarcze i Krajowa Izba Gospodarcza		29										
Związki zawodowe		30										
Organizacje pracodawców		31										
Stowarzyszenia kultury fizycznej i związki sportowe		32										
Inne organizacje społeczne lub zawodowe		33										
Osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą		34	10		2	1	1	36		1	1	2
W tym:	postępowania po śmierci przedsiębiorcy – art. 7 upn	35										
	postępowania po zaprzestaniu prowadzenia działalności gospodarczej jeżeli od wykreślenia z rejestru nie upłynął rok - art. 8 upn	36										
	postępowania w stosunku do osób, które faktycznie prowadziły działalność gospodarczą bez zgłoszenia do rejestru – art. 9 upn	37										

Dział 4.1. Terminowość postępowania międzyinstancyjnego w pierwszej instancji

Środki odwoławcze, które zostały przekazane do rozpoznania sądowi II instancji				Ogółem (kol. 2 do 7)	Z tego od daty orzeczenia sądu rejonowego do daty przekazania do sądu II instancji upłynął okres					
					do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 do 6 mies.	pow. 6 do 12 miesięcy	pow. 12 mies. do 2 lat	ponad 2 lata
0				1	2	3	4	5	6	7
Przekazane do sądu	okręgowego	apelacje	01	25	8	7	10			
		zażalenia	02	180	83	38	43	10	6	
	upadłościowego i restrukturyzacyjnego	zażalenia	03	42	18	8	8	6	2	

Dział 4.2. Kontrolka skarg (w wydziale, którego sprawy skarga dotyczy) (§ 448⁵¹. Zarządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. MS. Nr 5, poz.22, z późn. zm.);

Wyszczególnienie	Wpłynęło	Przesłano do sądu właściwego	Rozpoznanie skargi			Zarządzono wypłatę przez Skarb Państwa	Kwota (w złotych)
			uwzględniono	oddalono	inne		
0	1	2	3	4	5	6	7
Skargi na pracę sądu	01	3	3	3			

W poniższych działach odnoszących się do biegłych i tłumaczy wykazujemy dane dotyczące opinii i tłumaczeń zleconych po 1 stycznia 2017r.

Dział 6.1. Liczba biegłych/podmiotów wydających opinie w sprawach (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Liczba powołanych biegłych			
Razem (kol. 2-4)	biegli sądowi	biegli spoza listy	inne podmioty
1	2	3	4
20	20		

Dział 6.2. Terminowość sporządzania opinii pisemnych (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Liczba sporządzonych opinii							
razem (kol. 1= 2 do 5 = 6 do 8)	w ustalonym terminie	po ustalonym terminie			wg czasu wydania opinii		
		do 30 dni	pow. 1 do 3 miesiący	pow. 3 miesiący	do 30 dni	pow. 1 do 3 miesiący	pow. 3 miesiący
1	2	3	4	5	6	7	8
14	3	3	7	1	3	5	6

W przypadku złożenia przez biegłego opinii w terminie przedłużonym przez sąd, uznaje się ją za sporządzoną w ustalonym terminie.

Dział 6.3. Terminowość przyznawania wynagrodzeń za sporządzenie opinii pisemnych i ustnych oraz za stawiennictwo (z wył. tłumaczy przysięgłych)

Postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia wg czasu od złożenia rachunku				Skierowanie rachunku do oddziału finansowego wg czasu od postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia			
razem (kol.2-4)	do 14 dni	pow. 14 do 30 dni	powyżej miesiąca	razem (kol. 6-8)	do 14 dni	pow.14 do 30 dni	powyżej miesiąca
1	2	3	4	5	6	7	8
15	8	3	4	12		5	7

W przypadku wezwania biegłego do uzupełnienia rachunku, za datę złożenia rachunku uznaje się datę jego uzupełnienia.

Dział 7.1 Liczba powołań tłumaczy

Dział 7.2 Terminowość sporządzania tłumaczeń pisemnych

Liczba sporządzonych tłumaczeń pisemnych							
razem (kol.1= 2 do 5 = 6 do 8)	w ustalonym terminie	po ustalonym terminie			wg czasu wydania tłumaczenia		
		do 30 dni	pow. 1 do 3 miesięcy	pow. 3 miesięcy	do 30 dni	pow. 1 do 3 miesięcy	pow. 3 miesięcy
1	2	3	4	5	6	7	8

Dział 7.3 Terminowość przyznawania wynagrodzeń za sporządzenie tłumaczeń pisemnych i ustnych oraz za stawiennictwo

Postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia wg czasu od złożenia rachunku				Skierowanie rachunku do oddziału finansowego wg czasu od postanowienia o przyznaniu wynagrodzenia			
razem (kol.2-4)	do 14 dni	pow. 14 do 30 dni	powyżej miesiąca	razem (kol. 6-8)	do 14 dni	pow.14 do 30 dni	powyżej miesiąca
1	2	3	4	5	6	7	8

Dział 8. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza

840
120

wypełnienie formularza

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

.....

.....
(miejscowość i data)

.....
pieczęćka i podpis osoby sporządzającej

.....
(miejscowość i data)

.....
pieczęćka i podpis przewodniczącego wydziału

.....
(miejscowość i data)

.....
pieczęćka i podpis prezesa sądu

* Wymóg opatrzenia pieczęcią dotyczy wyłącznie sprawozdania wnoszonego w postaci papierowej.

Objaśnienia do formularza MS-S20UN

Dział 1.1.1.

W wierszach 02, 09, 16, 22 i 25 należy wykazać wszystkie sprawy z wymienionych repertoriów i kontrolek, łącznie ze sprawami oznaczonymi literowo „of”.
W wierszach 03-07, 10-11, 17, 23 i 26 należy wykazać sprawy z wymienionych repertoriów i kontrolek bez uwzględnienia spraw oznaczonych literowo „of”.
W wierszach 08, 12, 20, 24 i 27 należy wykazać sprawy z wymienionych repertoriów i kontrolek oznaczone literowo „of”.

Dział 1.1.2.

Załatwienia wykazane w działach od 1.1.2.1. do 1.1.2.6. powinny odpowiadać wartościom załatwień wykazanych w dziale 1.1.1. w kolumnie 5.

W dziale 1.1.2.1., 1.1.2.2., 1.1.2.3. i 1.1.2.4. w kolumnie 1 wykazuje się załatwienie spraw z wymienionych repertoriów i kontrolek, łącznie ze sprawami oznaczonymi literowo „of”. Kolumny 2 i 3 służą do wykazywania załatwień spraw z wymienionych repertoriów i kontrolek odpowiednio: bez uwzględnienia spraw oznaczonych literowo „of” (kol. 2) bądź samych spraw oznaczonych literowo „of” (kol. 3).

Dział 1.1.4.

W wierszu 16 wykazujemy wszystkie sprawy ponownie zarejestrowane w związku z funkcjonowaniem § 43 Regulaminu, o ile do takich przypadków dochodzi. Wiersz ten ma na celu weryfikację (monitoring) rejestracji spraw w SLPS i wykluczenia sytuacji w których mogłoby z jakichś względów dojść do przerejestrowywania spraw. Odpowiednio dotyczy to wiersza 34 (załatwienia). Podobnie wykazujemy w wierszach 17 (odpowiednio przy załatwieniach w wierszu 35) wszystkie przerejestrowania (załatwienia) do jakich ewentualnie doszło w wyniku wprowadzenia systemu wspólnego wpływu spraw na pion (§ 54 ust 2 Regulaminu).

Dział 1.2.1

Liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) w tym dziale podajemy jako liczbę sporządzonych wokand (wyznaczonych wokand, choćby dana sesja się nie odbyła). Liczbę wyznaczonych spraw ustala się przez wykazanie wszystkich spraw wyznaczonych na sesje (rozprawy i posiedzenia) w danym okresie statystycznym. Wykazuje się sprawy, choćby były wyznaczone więcej niż raz w danym okresie statystycznym. Przykładowo wyznaczenie sprawy GU na 4 terminach w skali danego okresu statystycznego oznacza, iż należy wykazać 4 razy wyznaczenie tej sprawy. **Nadto wykazuje się jedynie te wyznaczenia spraw, które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie.** Przykładowo nie należy wykazywać jako wyznaczonej sprawy GU, gdy została ona skierowana na termin celem rozpoznania wniosku o wyłączenie sędziego. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, wyznaczenie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym”, a więc prezesa. Wykazujemy sprawy nie przez wzgląd na to, kto wyznaczył, ale komu wyznaczono.

W kolumnach „inni sędziowie SR” wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału (pionu), a nie ujętych w kolumnach wcześniejszych (sędziowie SR danego sądu) np. z innych wydziałów. Powyższe pozwoli definitywnie określić poziom własnych wyznaczeń (danego wydziału, pionu, sądu).

Zasadniczo uznaniem czy sędziego należy wykazać jako funkcyjnego z innego wydziału tego pionu czy innego pionu czy też jako niefunkcyjnego w danym wydziale powinna decydować skala jego obciążenia pracą na rzecz danego czy innego wydziału czy pionu (proporcja).

Przykładowo sędzia niefunkcyjny przypisany do wydziału cywilnego i orzekający w wydziale cywilnym (w 90% swojej skali obciążenia), który orzeka również w mniejszym zakresie w innym wydziale innego pionu (np. wieczystoksięgowego – dalsze 10% obciążenia danego sędziego), w którym pełni funkcję przewodniczącego wydziału winien być wykazany jako niefunkcyjny w pierwszym z nich.

Dane dotyczące działu limitów i obsad wykazywane są na dotychczasowych zasadach.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach dotyczących sędziów funkcyjnych choćby orzekali w kilku pionach.

W kolumnie 15 i 27 wykazujemy wszystkich innych sędziów nie ujętych we wcześniejszych kolumnach a świadczących pracę na rzecz danego sądu np. sędziów sądów wojskowych, sędziów sądu okręgowego kończących sprawę po uzyskaniu awansu z sądu rejonowego do sądu apelacyjnego czy okręgowego w procesie nominacyjnym.

Dział 1.2.2

Liczbę załatwionych spraw ustala się przez wykazanie wszystkich spraw załatwionych w danym okresie statystycznym w rozbiciu na załatwienia dokonane przez określone grupy sędziów. W dziale tym liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) różni się od kolumny w dziale 1.2.1 tym, iż w dziale 1.2.2 wykazujemy jedynie sesje (wokandy) odbyte, a nie wszystkie, np. w wyniku odwołania sesji z powodu choroby sędziów. Sumy załatwień w kol. 2 mają odpowiadać załatwieniom wykazanemu w dziale 1.1. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, załatwienie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym”, a więc prezesa.

W kolumnach „inni sędziowie SR” wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału (pionu), a nie ujętych w kolumnach wcześniejszych (sędziowie SR danego sądu) np. z innych wydziałów. Powyższe pozwoli definitywnie określić poziom własnych załatwień (danego wydziału, pionu, sądu).

Zasadniczo uznaniem czy sędziego należy wykazać jako funkcyjnego z innego wydziału tego pionu czy innego pionu czy też jako niefunkcyjnego w danym wydziale powinna decydować skala jego obciążenia pracą na rzecz danego czy innego wydziału czy pionu (proporcja).

Przykładowo sędzia niefunkcyjny przypisany do wydziału cywilnego i orzekający w wydziale cywilnym (w 90% swojej skali obciążenia), który orzeka również w mniejszym zakresie w innym wydziale innego pionu (np. wieczystoksięgowego – dalsze 10% obciążenia danego sędziego), w którym pełni funkcję przewodniczącego wydziału winien być wykazany jako niefunkcyjny w pierwszym z nich.

Dane dotyczące działu limitów i obsad wykazywane są na dotychczasowych zasadach.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach dotyczących sędziów funkcyjnych choćby orzekali w kilku pionach.

W kolumnie 15 i 27 wykazujemy wszystkich innych sędziów nie ujętych we wcześniejszych kolumnach a świadczących pracę na rzecz danego sądu np. sędziów sądów wojskowych, sędziów sądu okręgowego kończących sprawy po uzyskaniu awansu z sądu rejonowego do sądu apelacyjnego czy okręgowego w procesie nominacyjnym, sędziów SR z innych sądów. Suma wszystkich kolumn musi dać całościowe załatwienie danej kategorii spraw w tym sądzie.

Dział 2.1.1. jest odpowiedni do działu 1.1.1.

Dział ten dotyczy wszystkich niezakończonych spraw na ostatni dzień okresu sprawozdawczego i obejmuje także sprawy, które nie wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym, oraz te, które były poprzednio zawieszane, a także te, które zostały podjęte po zawieszeniu i na ostatni dzień okresu sprawozdawczego nie były załatwione. Wykazuje się stan spraw niezakończonych ogółem. Terminowości niezakończonych oblicza się od pierwszej rejestracji sprawy w sądzie, a więc także sprzed ewentualnego zawieszenia postępowania. Sprawami niezakończonymi są wszystkie sprawy, w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urzędzeniu ewidencyjnym. Wiersz pierwszy ma się równać wartości wykazanej w dziale ewidencyjnym w wierszu ogółem (01) w kolumnie „pozostało na okres następny”. Wyjątek stanowią sprawy zakreślone w związku ze zmianami organizacyjnymi, zmianami właściwości lub zmianami zarządzenia MS o biurowości, kiedy to kolumna „pozostało na okres następny” wynosi 0, a w dziale „Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium (z mediacją i bez) wykazujemy faktyczny stan pozostałości.

Dział 2.1.2.

Dział ten dotyczy wszystkich spraw zakreślonych w wyniku zawieszenia postępowania i dotyczy spraw zawieszonych, niezależnie od daty zawieszenia (a **więc dotyczy okresów sprzed nowelizacji kpc dokonanej w dniu 5 lutego 2005 r. , jak i po nowelizacji**). Okres zawieszenia liczymy od daty pierwszego wpływu sprawy. **Jeżeli do zawieszenia doszło w stanie prawnym po dniu 5 lutego 2005 r. wykazuje się tylko sprawy zawieszane i zakreślone na podstawie art. 174 pkt 1 i 4 kpc (§ 124 instrukcji sądowej)**. Sprawy zawieszane, które zostały umorzone (np. wobec upływu czasu na podstawie art. 182 § 1 kpc) powinny zostać wykazane, jako zakończone w dziale ewidencyjnym, **o ile wcześniej nie zostały zakreślone i wykazane w kolumnie „inne załatwienia”**.

Dział 2.2

W wierszach 01 i 04 należy wykazać wszystkie sprawy z wymienionych repertoriów, łącznie ze sprawami oznaczonymi literowo „of”.

W wierszach 02 i 05 należy wykazać sprawy z wymienionych repertoriów bez uwzględnienia spraw oznaczonych literowo „of”.

W wierszach 03 i 06 należy wykazać sprawy z wymienionych repertoriów oznaczone literowo „of”.

W wierszach 01 -17 należy wykazać wszystkie sprawy, które zakończyły się prawomocnie w I instancji. Wykazywane sprawy obejmują także te, w których wydano prawomocne orzeczenie w danym okresie sprawozdawczym w wyniku podjęcia zawieszonych postępowania. Okres we wszystkich sprawach liczy się od daty pierwszej rejestracji w sądzie i obejmuje także okres, w którym postępowanie w sprawie było zawieszane.

Dział 4.1

Dział ten wypełnia wydział pierwszoinstancyjny i wykazuje sprawy przekazane w okresie statystycznym do wydziału drugoinstancyjnego.

Dział 5.1 i 5.2

Dział ten wypełniają jedynie wydziały w tych sądach, w których funkcjonują wydziały gospodarcze dla spraw upadłościowych i naprawczych. Pozostałe sądy, w których sprawy upadłościowe i naprawcze nie są rozpoznawane w ramach wydziałów gospodarczych dla spraw upadłościowych i naprawczych, wypełniają limity i obsady w formularzu MS-S19. Objaśnienia i uwagi w zakresie wykazywania limitów i obsad znajdują się w sprawozdaniu MS-S19.

Dział 6.1. W dziale tym odnotowujemy wszystkie przypadki wysłania akt sprawy do biegłego. W rubryce inne podmioty odnotowujemy wszystkie przypadki wysłania akt do podmiotów innych niż osoby fizyczne. W przypadku gdy sąd zleca wykonanie opinii instytucji wówczas wykazuje się jeden podmiot. Gdy sąd zleca wykonanie opinii w sprawie więcej niż jednemu biegłemu wykazuje się liczbę wszystkich biegłych. Zlecenie wykonania opinii w drodze pomocy sądowej wykazuje sąd zlecający.

Dział 6.2. W dziale tym odnotowujemy wszystkie przypadki zwrotu akt z opinią (a więc także przypadki zwrotu akt z opinią uzupełniającą). Czas wydania opinii to okres od daty odbioru odezwy przez biegłego do daty złożenia opinii na biurze podawczym lub daty nadania w urzędzie pocztowym.