

STOWARZYSZENIE

WPIS

FORMULARZE: W 20, WK, (WM - JEŻELI WNOSI O WPIS DO Rejestru Przedsiębiorców).

DOKUMENTY:

- protokół z walnego zebrania założycieli (2 egz.),
- lista założycieli (minimum 15 osób) wraz z podaniem imienia, nazwiska, daty i miejsca urodzenia, miejsca zamieszkania opatrzona własnoręcznymi podpisami założycieli (2 egz.),
- uchwała o powołaniu organizacji (2 egz.),
- uchwała o wyborze komitetu założycielskiego (komitet podpisuje wniosek) (2 egz.),
- informacja o adresie tymczasowej siedziby stowarzyszenia (2 egz.),
- oświadczenie założycieli o posiadaniu obywatelstwa polskiego, pełnej zdolności do czynności prawnych, oraz nie pozbawieniu praw publicznych (2 egz.), -uchwała o wyborze organów (2 egz.), -statut (3 egz.),
- uchwała o ustanowieniu statutu

W PRZYPADKU DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ:

- uchwała o podjęciu działalności gospodarczej (2 egz.),
- wzory podpisów osób upoważnionych do reprezentacji (1 egz.),
- zgłoszenie do urzędu statystycznego (**RG-1, RG-D**)
- zgłoszenie do urzędu skarbowego o nadanie nr NIP (**NIP-2, NIP-D**),
- dokument potwierdzający prawo do lokalu (1 egz.)
- **opłata 1.500,-**

ZMIANA

FORMULARZE: Z-20 + załączniki podpisane zgodnie ze sposobem reprezentacji (1 egz.)

Jeżeli wnosi o zmiany w statucie wszystkie formularze + załączniki w 2 egz., statut (tekst jednolity 3 egz.)

ROZWIĄZANIE I LIKWIDACJA

FORMULARZE: Z-61, ZR, ZK (wykreślenie zarządu)

- protokół z walnego zebrania, -lista obecności z walnego zebrania, -uchwała o likwidacji/rozwiązaniu, -uchwał o wyborze likwidatorów.

WYKREŚLENIE

FORMULARZ X2

- uchwała o zakończeniu likwidacji, -sprawozdanie likwidacyjne,
- dowód podania do publicznej wiadomości informacji o rozwiązaniu/likwidacji

WYKREŚLENIE Z REJESTRU PRZEDSIĘBIORCÓW

FORMULARZ XI