Świdnik, dnia 01 marca 2021 r.

Zapytanie Ofertowe
na dostawę i montaż regałów metalowych stacjonarnych
prowadzone w trybie konkurencyjnym uproszczonym

I. Nazwa i adres ZAMAWIAJĄCEGO

Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie
z siedzibą w Świdniku
ul. Kard. S. Wyszyńskiego 18
21-040 Świdnik
tel. 081 46 48 701
fax. 081 46 48 834
e-mail: jacek.kowalski@lublin–wschod.sr.gov.pl
NIP: 712-32-35-253
REGON: 060716192
Adres strony internetowej Zamawiającego: www.lublin-wschod.sr.gov.pl
Godziny pracy Sądu:

- od 7:30 do 18:00 (w poniedziałki),
- od 7:30 do 15:30 (od wtorku do piątku).

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Zarządzenia Nr 1/21 Dyrektora Sądu dotyczącego zasad gospodarowania środkami publicznymi, których wartość szacunkowa netto nie przekracza kwoty 130 000 zł (słownie: sto trzydzieści tysięcy zł 00/100).
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość:
   a) zmiany postanowień Zapytania ofertowego przed terminem składania ofert,
   b) odwołania niniejszego postępowania bez podania przyczyny – tzw. „unieważnienie postępowania" w każdym czasie do momentu rozstrzygnięcia postępowania.
3. Do niniejszego postępowania stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

III. Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

39.13.11.00 – 0 Regały archiwalne

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia – do 35 dni licząc od dnia podpisania (zawarcia) Umowy.

V. Nazwa przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem **55 sztuk** regałów metalowych stacjonarnych w pomieszczeniu przy Al. Lotników Polskich 56 w Świdniku.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do Zapytania.

VI. Wymagania związane z wykonaniem:

1) Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości na przedmiot zamówienia przez okres minimum 36 miesięcy.
2) Okres gwarancji będzie liczony od daty podpisania protokołu odbioru.

3) Zamawiający wymaga, aby w okresie trwania gwarancji Wykonawca zapewnił bezpłatne naprawy gwarancyjne lub wymiany reklamowanego elementu w terminie maksymalnie do 72 godzin na zasadach określonych we wzorze Umowy.
4) Asortyment musi być dostarczony na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5) Rozładunek, wniesienie, montaż i ustawienie regałów należeć będzie do obowiązków Wykonawcy, a koszty z tym związane powinny być wliczone w wynagrodzenie Wykonawcy.
6) Zakres prac obejmuje dostawę wraz z montażem i dostawą wszystkich materiałów, ze wszystkimi niezbędnymi pracami dodatkowymi.
7) Wykonawca ma obowiązek wykonania zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami i wiedzą techniczną.
8) Podczas realizacji zamówienia Wykonawca będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy. W szczególności Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby personel nie wykonał pracy w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia.
9) Wykonawca zapewni i będzie utrzymywał wszelkie urządzenia i elementy zabezpieczające:
   - miejsce dostawy,
   - pracowników i osób realizujących dostawy i montaż w tym odpowiednią odzież i sprzęt dla ochrony życia i zdrowia,
   - pracowników i osób przebywających w budynku gdzie realizowane jest zamówienie.
10) Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszystkie elementy w miejscu dostawy takie jak: narzędzia, półprodukty, gotowe materiały.
11) Odbiór zamówienia zostanie dokonany przez przedstawicieli Zamawiającego, w obecności Wykonawcy. Komisja odbierająca zamówienie dokona ich oceny jakościowej na podstawie oceny wizualnej oraz zgodności wykonania zamówienia ze specyfikacją. **Do odbioru Wykonawca jest zobowiązany przygotować atesty materiałowe, deklaracje i certyfikaty.**
12) Wykonawca zapewni gwarancję, dostarczenie oraz montaż regałów wraz z koniecznymi akcesoriami.

VII. Inne wymagania związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia:

1) Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie i odpowiednią wiedzę techniczną związaną z wykonaniem przedmiotu zamówienia;
2) w cenie podanej poniżej powinny zostać ujęte wszystkie koszty mające wpływ na realizację przedmiotowego zamówienia m.in. koszty dojazdu, montażu.

VIII. Ofertę należy:

złożyć w formie pisemnej w terminie do 09 marca 2021 r. do godziny 12:00 (osobiście - pok.117 (pierwsze piętro) lub e-mailem: jacek.kowalski@lublin-wschod.sr.gov.pl według wzoru Oferty stanowiącego załącznik nr 2 do Zapytania.

Osoba do kontaktów w sprawie zamówienia: Jacek Kowalski.

IX. Kryteria oceny ofert

1. Jedynym kryterium wyboru oferty jest cena. Zamawiający wybierze ofertę najtańszą spośród ofert nieodrzuconych.

2. Cena stanowi 100 % kryterium wyboru. Maksymalną liczbę punktów (100) otrzyma Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę przy jednoczesnym spełnieniu wszystkich innych wymagań określonych w niniejszym zapytaniu.
3. Oferty budzące wątpliwości mogą być przedmiotem zapytania Zamawiającego o wyjaśnienie ich treści. Zamawiający ma prawo wezwania Wykonawcy do wyjaśnienia treści oferty, a w przypadku braku złożenia wyjaśnień do odrzucenia oferty.
4. W toku oceny ofert Zamawiający może poprawiać w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek) oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zaproszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona, z zastrzeżeniem, że ww. czynności Zamawiający wykona przed ustaleniem rankingu ofert.
5. Zamawiający ustali ranking ofert i udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymogom określonym w niniejszym Zaproszeniu oraz w Załącznikach i która została oceniona zgodnie z postanowieniem ppkt 1 jako najkorzystniejsza. W przypadku uchylenia się przez tego Wykonawcę od zawarcia umowy – zostanie wybrana oferta Wykonawcy następnemu w kolejności oferującemu najniższą cenę.
6. W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert uzyskała taka sama liczbę punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
7. Oferty nie spełniające wymogów określonych w postępowaniu będą odrzucane.
8. W przypadku nie złożenia żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu, Zamawiający zamyka postępowanie bez wyboru oferty.

X. Postanowienia końcowe.

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Zapytaniu mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Sądem właściwym dla rozpoznawania wszelkich sporów wynikających z niniejszego postępowania jest Sąd Rejonowy Lublin - Zachód z siedzibą w Lublinie albo Sąd Okręgowy w Lublinie.

XI. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „*RODO*”, informuję, że:

a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, ul. Stefana Kardynała Wyszyńskiego 18, 21-040 Świdnik, reprezentowany przez Prezesa lub Dyrektora Sądu w zakresie realizowanych zadań.

b) Może się z Pani/Pan z nami kontaktować poprzez numer telefonu 81 464 87 22.

c) Może się Pani/Pan skontaktować z naszym inspektorem danych osobowych Kamilem Kamińskim w następujący sposób:
  a) pod adresem poczty elektronicznej: iod@lublin-wschod.s.r.gov.pl;
  b) za pośrednictwem Elektronicznej Skrzynki Podawczej (ePUAP): http://epuap.gov.pl/kup/searchContentServlet?nazwaOpisu=Skargi,+wnioski,+zapytania+do+urzedu&idPodmiotu=SRLublinWschod
  c) pisemnie na adres siedziby Administratora.

d) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c *RODO* w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na ***„Dostawę wraz z montażem regałów metalowych stacjonarnych”*** prowadzonym w trybie Zapytania Ofertowego.

e) Dostęp do Pani/Pana danych osobowych mają wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty współpracujące w zakresie obsługi administracyjnej i informatycznej Sądu Rejonowego Lublin - Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku.

f) Zebrane dane będą przetwarzane zgodnie z przepisami prawa przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały pozyskane i przechowywane w sposób wskazany w instrukcji archiwalnej.

g) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach *ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”,* związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z *ustawy Pzp*.

h) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 *RODO*,

i) posiada Pani/Pan:
  a) na podstawie art. 15 *RODO* prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
  b) na podstawie art. 16 *RODO* prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
  c) na podstawie art. 18 *RODO* prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 *RODO*,
  d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy *RODO*.

j) nie przysługuje Pani/Panu:
  a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e *RODO* prawo do usunięcia danych osobowych,
  b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 *RODO*,
  c) na podstawie art. 21 *RODO* prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c *RODO*.

XII. Wykaz załączników

1) **nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;**

2) **nr 2 – Formularz Ofertowy;**
3) **nr 3 – wzór Umowy;**
4) **nr 5 – wzór Protokołu odbioru.**

Załącznik nr 1 do Zapytania

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem **55 sztuk** regałów metalowych stacjonarnych opisanych w Specyfikacji technicznej poniżej do pomieszczenia przy Al. Lotników Polskich 56 w Świdniku.
2. Regały stacjonarne przeznaczone są do składowania ręcznego i archiwizowania dokumentów w archiwum zakładowym Sądu.
3. Zamawiający wymaga zaoferowania produktów fabrycznie nowych, pełnowartościowych, nie będących próbkami, nie będących uprzednio przedmiotem wystaw i prezentacji, nieobciążonych prawami osób lub podmiotów trzecich.
4. Rozładunek, wniesienie, montaż i ustawienie regałów należeć będzie do obowiązków Wykonawcy, a koszty z tym związane powinny być wliczone w wynagrodzenie Wykonawcy.

Specyfikacja Techniczna regałów metalowych

Lp.	**Nazwa asortymentu**	**Parametry**
1.	Regał metalowy stacjonarny	**1)** Regał metalowy 3000/1000/400 mm (+/-5 mm), **2)** słupy wykonane z jednego elementu (nie dzielone) z kątownika 40x40 mm z blachy o grubości minimum 3 mm perforowane naprzemiennie co 32 i 72 mm, **3)** półki wykonane z blachy pełnej o grubości minimum 0,8 mm i wysokości ścianki bocznej 36 mm, podwójnie gięte i przetłoczone na dłuższej krawędzi, **4)** montaż na śruby M6 x 10 mm, **5)** kątowniki kotwiące do podłoża, **6)** do każdej półki ograniczniki boczne oraz tylne o wysokości ścianki 31 mm, **7)** 9 półek użytkowych + 1 nakrywkowa, **8)** nośność półki minimum 120 kg, **9)** półki metalowe, **10)** wymagane zakotwienie regałów do ścian oraz między sobą, **11)** regał lakierowany proszkowo na kolor jasnoszary, **12)** regały muszą posiadać wszystkie niezbędne atesty, certyfikaty oraz świadectwa dopuszczenia do obrotu,

		13) dodatkowo pod każdy kątownik stopa ocynkowana z blachy o grubości minimum 1 mm o wymiarach 150x150 mm.

5. Wykonawca odpowiedzialny będzie za należyte, w szczególności terminowe wykonanie zamówienia, także w okresie gwarancji.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie i odpowiednią wiedzę techniczną związaną z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
7. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia do czasu wygaśnięcia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego.
8. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości na przedmiot zamówienia przez okres minimum 36 miesięcy.

Załącznik nr 2 do Zapytania

FORMULARZ OFERTOWY

I. Nazwa i adres WYKONAWCY

.....

.....

.....

NIP .....

Osoba do kontaktu po stronie Wykonawcy: ……

Telefon do kontaktu: ……..

E-mail: ……..

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

	Regał (producent)	**Liczba regałów (sztuki)**	**Cena jednostkowa netto**	**Cena jednostkowa brutto**	**Łączna cena netto**	**Łączna cena brutto**
a	***b***	***C***	***d***	***e***	***f = c x d***	***g = c x e***
1.		**55**				

2. Deklaruję ponadto:

a) warunki płatności - przelew: zgodnie ze wzorem Umowy;

b) termin realizacji zamówienia: zgodnie ze wzorem Umowy;

c) gwarancja: minimum 36 miesięcy liczone od daty protokolarnego odbioru przedmiotu Umowy przez Zamawiającego – bez zastrzeżeń.

3. Oświadczam, że:

- zapoznałem/liśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę/imy do niego zastrzeżeń;
- w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania Umowy (załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania), w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;
- uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia wyznaczonego jako termin składania ofert;
- moja/nasza sytuacja finansowa oraz zdolności techniczne i zawodowe pozwalają na należyte wykonanie przeze mnie/przez nas przedmiotu zamówienia.

.....dn. .....

.....
pieczątka i podpis osoby uprawnionej (Wykonawcy)

Załącznik nr 3 do Zapytania

WZÓR

UMOWA NR LWOG-2403-…../21

zawarta w dniu …….. w Świdniku

Niniejsza umowa, zwana dalej **„Umową”** została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne na podstawie Zarządzenia Nr 1/21 Dyrektora Sądu Rejonowego Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku z dnia 05 stycznia 2021 r. w sprawie gospodarowania środkami publicznymi o wartości szacunkowej netto nie przekraczającej kwoty 130 000.00 zł

pomiędzy:

Skarbem Państwa – Sądem Rejonowym Lublin - Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 18; 21-040 Świdnik

NIP 712-32-35-253 REGON: 060716192

reprezentowanym przez:

P. Sylwię Choroszyńską- Zezula – Dyrektora Sądu

zwanym dalej w treści Umowy **„Zamawiającym”,**

a

……..

……..

……..

NIP: …… REGON: ……

reprezentowaną/ym przez:

1) …….

2) ……

zwaną/ym dalej w treści Umowy **„Wykonawcą”**

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1.

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa wraz z montażem 55 regałów metalowych, zwanych dalej „Towarem” zgodnie ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 oraz Ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik Nr 2 do Umowy na potrzeby Sądu Rejonowego Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku.
2. Przedmiot Umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć i prawidłowo zamontować w pomieszczeniu Archiwum Sądu Rejonowego Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku przy Al. Lotników Polskich 56.

TERMIN REALIZACJI

§ 2.

1. Dostawa towaru wraz z montażem **nastąpi w terminie do dnia 35 dni licząc od dnia podpisania (zawarcia) Umowy tj. do dnia ……. r.**
2. Umowa będzie uznana za wykonaną, a niebezpieczeństwo utraty lub uszkodzenia przedmiotu Umowy przejdzie na Zamawiającego w chwili, gdy przedmiot umowy zostanie dostarczony

i prawidłowo zamontowany w uzgodnionym miejscu, co zostanie potwierdzone podpisanym przez obie strony protokołem odbioru bez zastrzeżeń.

ZASADY REALIZACJI

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Umowy z należytą starannością wynikającą z zawodowego charakteru działalności.
2. Dostawa przedmiotu Umowy obejmuje: transport, rozładunek, wniesienie oraz montaż regałów metalowych.
3. Ilościowy i techniczny odbiór przedmiotu Umowy będzie dokonany na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez obie strony bez zastrzeżeń, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. W przypadku odmowy dokonania odbioru przez Zamawiającego z powodu wad Towaru, na wzorze protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 3. **Zamawiający wskazuje zastrzeżenia – dokument nie wymaga podpisu Wykonawcy**.
5. W przypadku wad Towaru, Zamawiający może żądać od Wykonawcy, w zależności od swojego wyboru - wymiany regałów wadliwych na wolne od wad (w tym demontażu zamontowanych regałów oraz dostarczenia i ponownego zamontowania nowych regałów) albo usunięcia wad. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia regałów wolnych od wad albo usunięcia wad/naprawy, na swój koszt, w terminie do 5 dni roboczych liczonych od daty wskazania przez Zamawiającego zastrzeżeń, o których mowa w ust. 4.
6. Jeśli Wykonawca nie dopełni obowiązku wymiany regałów na wolne od wad lub nie usunie wad w terminie określonym w ust. 5, Zamawiający jest uprawniony według swego wyboru do usunięcia wad na ryzyko i koszt Wykonawcy (umowne prawo wykonania zastępczego), z zastrzeżeniem, że celem jego wykonania Zamawiający zbierze co najmniej dwie oferty, a wybór oferty nastąpi w oparciu o kryterium ceny. Zamawiający zachowuje przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie niniejszej Umowy i obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności roszczenia z tytułu rękojmi za wady fizyczne lub gwarancji jakości albo do odstąpienia od umowy na zasadach określonych w umowie.

§ 4.

1. Wykonawca ponosi koszty transportu (w tym ubezpieczenia) regałów metalowych stanowiących przedmiot Umowy, a także wniesienia, rozładunku, ustawienia i montażu dostarczonych regałów.
2. Obowiązek należytego zabezpieczenia regałów w czasie transportu spoczywa na Wykonawcy.
3. Ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia regałów przechodzi na Zamawiającego po podpisaniu protokołu odbioru.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie mienia Zamawiającego w trakcie czynności związanych z realizacją niniejszej Umowy.

WYNAGRODZENIE I ZASADY PŁATNOŚCI

§ 5.

1. Łączne wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu Umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym i wynosi: ***…… zł*** (słownie: ……. zł 00/100) netto, tj. **…….. zł** (słownie: …… zł 00/100) brutto.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z wykonywaniem przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy.

3. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie wystawianej przez Wykonawcę faktury z 21 - dniowym terminem płatności, licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu, z zastrzeżeniem ust. 4 i ust. 5.

4. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

5. Faktura zostanie wystawiona na **Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku.**

6. Należność Wykonawcy zostanie przelana na rachunek bankowy wskazany na fakturze.

7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego, pod warunkiem posiadania przez Zamawiającego w dniu realizacji przelewu odpowiednich środków.

8. Wszelkie płatności dokonywane będą w złotych polskich.

9. Zamawiający akceptuje wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.) w zw. z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r., poz. 1666 ze zm.).

10. Zamawiający będzie stosował mechanizm podzielonej płatności. Podzieloną płatność, tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.

11. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że jest oraz pozostanie w okresie realizacji i rozliczenia Umowy zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług oraz posiada numer NIP wskazanym w komparycji Umowy, a także że wskazywany przez niego rachunek bankowy na fakturze jest rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2357 ze zm.), został zgłoszony do właściwego urzędu skarbowego i będzie uwidoczniony przez cały okres trwania i rozliczenia Umowy w wykazie, o którym mowa w art. 96 ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.), prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.

WARUNKI RĘKOJMI I GWARANCJI

§ 6.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi i gwarancji na przedmiot Umowy.

2. Okres gwarancji wynosi **36 miesiące** od dnia podpisania protokołu odbiorczego bez zastrzeżeń.

3. Wykonawca zapewnia, że czas reakcji na zgłoszenie wad regałów nie będzie dłuższy niż 48 godzin od momentu zgłoszenia.

4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z wykonaniem obowiązków, o których mowa w ust. 3, w tym koszty demontażu, transportu i ponownego montażu naprawianych bądź wymienianych regałów.
5. Jeśli Wykonawca nie dopełni obowiązku, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad w drodze naprawy lub wymiany na ryzyko i koszt Wykonawcy (umowne prawo wykonania zastępczego), zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie niniejszej Umowy i obowiązujących przepisów prawa, z zastrzeżeniem, że celem jego wykonania Zamawiający zbierze co najmniej dwie oferty, a wybór oferty nastąpi w oparciu o kryterium ceny.
6. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne regałów.
7. Fakt usunięcia wad zostanie potwierdzony przez Strony poprzez sporządzenie protokołu pousterkowego.
8. **Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji i biegnie od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.**
9. Wykonawca odpowiedzialny jest za wady powstałe w okresie rękojmi na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego, z zastrzeżeniem ust. 9.

ZASADY ODPOWIEDZIALNOŚCI, ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 7.

1. W przypadku zaistnienia wskazanych poniżej przesłanek, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
   a. za sam fakt niewykonania Umowy w terminie wskazanym w § 2 ust. 1 – 5 000.00 (słownie: pięć tysięcy złotych);
   b. za zwłokę w terminie wykonania Umowy względem terminu określonego w § 2 ust. 1 powyżej dni 3 - w wysokości 50.00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych) za każdy dzień zwłoki w dostawie lub montażu począwszy od 3 dnia zwłoki;
   c. w przypadku zwłoki w usunięciu wad regałów stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi albo gwarancji względem terminów określonych w Umowie - w wysokości 0.3 % ceny jednostkowej brutto wadliwych regałów za każdy dzień zwłoki,
   d. z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy - 20 % łącznego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy w przypadku odstąpienia od całości umowy albo 20 % wynagrodzenia brutto Wykonawcy za Towar, od którego następuje odstąpienie obliczonego na podstawie Formularza ofertowego Wykonawcy (tj. według cen jednostkowych regałów wskazanych w ofercie Wykonawcy – Załącznik Nr 1 do Umowy .
2. Zamawiający ma prawo do naliczania kar umownych, o których mowa w ust. 1 lit. a) do c) łącznie i niezależnie od skorzystania z prawa odstąpienia od Umowy z powodu tych samych okoliczności, które były podstawą naliczenia kar, oraz niezależnie od kary umownej przysługującej Zamawiającemu zgodnie z ust. 1 lit. d.
3. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych.
4. Zamawiający ma prawo potrącenia należności z tytułu kar, o których mowa w ust. 1 lub

odszkodowania, o którym mowa w ust. 3 z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

5. Zamawiający ma prawo według swojego wyboru do odstąpienia od całości lub części niewykonanego albo nienależycie wykonanego zobowiązania. W przypadku odstąpienia częściowego Zamawiający dokona zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia za świadczenie zrealizowane należycie i odebrane przez Zamawiającego bez zastrzeżeń. Strony uzgadniają, ze w takim przypadku, wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie ustalone według cen jednostkowych regałów wskazanych w ofercie Wykonawcy – Załącznik Nr 1 do Umowy.

6. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy i o rozwiązaniu Umowy powinno być złożone drugiej stronie na piśmie.

7. Za przypadki siły wyższej, które uwalniają strony od wypełnienia zobowiązań umownych na czas trwania „siły wyższej", uznaje się nieprzewidziane wydarzenia, które wystąpią niezależnie od woli stron i po zawarciu Umowy, a którym Strony nie będą mogły zapobiec przy dołożeniu należytej staranności, udaremniające całkowicie lub częściowo wypełnianie zobowiązań umownych, takie jak np. pożary, powodzie, trzęsienia ziemi, stan epidemii, strajki o charakterze ogólnokrajowym, branżowym lub regionalnym, wojna, mobilizacja, działania wojenne wroga, rekwizycja, embargo lub zarządzenia władz.

8. Nie uznaje się za „siłę wyższą" braku siły roboczej, materiałów i surowców, chyba że jest to spowodowane okolicznościami „siły wyższej".

9. O zaistnieniu okoliczności uznanych za „siłę wyższą", Strony są zobowiązane niezwłocznie się powiadomić.

10. Termin realizacji przedmiotu Umowy ulega przedłużeniu o czas równy okresowi, w którym realizacja przedmiotu Umowy nie była możliwa z powodu działania „siły wyższej" lub jakiejkolwiek innej przyczyny, której nie sposób było przewidzieć, ani jej uniknąć pomimo zachowania należytej staranności.

11. Strony zobowiązują się, że zrobią wszystko, co w ich mocy, aby wzajemnie sobie pomóc w celu zminimalizowania konsekwencji zaistnienia „siły wyższej".

12. Każda ze Stron ma prawo odstąpić od Umowy, w przypadku gdy czas trwania „siły wyższej" przekroczy trzy miesiące.

OSOBY DO KONTAKTÓW

§ 8.

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego, do bieżących uzgodnień w sprawie realizacji niniejszej Umowy i odbioru przedmiotu Umowy jest:

P. …… - nr tel. ……

E-mail: **……**

2. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy, do bieżących uzgodnień w sprawie realizacji niniejszej Umowy i przekazania przedmiotu Umowy są:

P. _____- tel. _____,

E-mail: _____

3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 lub ust. 2 nie stanowi zmiany Umowy i jest dokonywana przez Stronę poprzez zawiadomienie na piśmie drugiej Strony.

ZMIANY UMOWY

§ 9.

1. Zamawiający przewiduje zmiany Umowy w przypadkach:

Lp.	Oznaczenie okoliczności	Zakres zmian w Umowie
1.	W przypadku okoliczności, które są niezależne od Zamawiającego, a wpływają na termin wykonania przez Wykonawcę niniejszej Umowy	**1)** Zmiana terminów realizacji Umowy **2)** Zmiana zasad płatności.

2. Inicjatorem zmian Umowy może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania Umowy zawierające uzasadnienie proponowanych zmian.

3. W przypadku, gdy inicjatorem zmian jest Wykonawca, Zamawiający nie ma obowiązku rozpatrywania wniosku o zmianę wykonania Umowy, jeżeli Wykonawca w ciągu 4 dni roboczych od zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 nie przedłoży szczegółowego wniosku wraz z uzasadnieniem o zmianę Umowy.

4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

KLAUZULA POUFNOŚCI, ZAKAZ CESJI, OCHRONA DANYCH

§ 10.

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, w posiadanie których wszedł wykonując przedmiot Umowy.

2. Wykonawcy nie wolno dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej pod rygorem nieważności na piśmie.

§ 11.

1. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

2. Dane osobowe, o których mowa w Umowie udostępniane są przez Strony w celu realizacji Umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

3. Strony zobowiązuje się do udzielenia drugiej Stronie oraz innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, na każde ich żądanie, informacji na temat przetwarzania danych osobowych udostępnionych przez druga Stronę w związku z realizacją Umowy.

4. Strony zobowiązane są do zastosowania się do zabezpieczenia powierzonych do przetwarzania danych osobowych.

5. Wykonawca oświadcza, że uzyskał od Zamawiającego informacje zgodnie z art. 13 RODO, które to Zamawiający zamieścił w Zaproszeniu.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 11.

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, a w sprawach formalnoprawnych przepisy kodeksu postępowania cywilnego.
3. Sądem właściwym dla rozpoznawania wszelkich sporów wynikających z niniejszego postępowania jest Sąd Rejonowy Lublin-Zachód z siedzibą w Lublinie albo Sąd Okręgowy w Lublinie.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
5. Integralną częścią niniejszej Umowy następujące załączniki:
   - Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
   - Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy z dnia ……..
   - Załącznik nr 3 – Wzór Protokołu odbiorczego.

Zamawiający:	Wykonawca:

Załącznik nr 3 do Umowy

W***zór protokołu odbioru***

Sporządzony w dniu _____ 2021 r. w _____

pomiędzy:

Zamawiającym:

Skarb Państwa - Sądem Rejonowym Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, reprezentowany przez _____

a

Wykonawcą:

_____

reprezentowaną przez_____

Stwierdzamy, że zamówiony przedmiot Umowy został wykonany zgodnie/niezgodnie* z Umową Nr LWOG-2403- _____ /21 r. z dnia _____ .

Potwierdzenie należytego wykonania dostawy i usług towarzyszących :

TAK* (potwierdzam odebranie bez zastrzeżeń): …….....

NIE* - ……

**odpowiednie skreślić*

ZAMAWIAJĄCY	WYKONAWCA