Świdnik, dnia 10 czerwca 2019 r.

FORMULARZ OFERTOWY

na dostawę książek

I. Nazwa i adres ZAMAWIAJĄCEGO

Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie
z siedzibą w Świdniku
ul. Kard. S. Wyszyńskiego 18
21-040 Świdnik
tel. 081 46 48 879
fax. 081 46 48 879
e-mail: katarzyna.kwiatkowska@lublin–wschod.sr.gov.pl
NIP: 712-32-35-253
REGON: 060716192
Adres strony internetowej Zamawiającego: www.lublin-wschod.sr.gov.pl
Godziny pracy Sądu:

- od 7:30 do 18:00 (w poniedziałki),
- od 7:30 do 15:30 (od wtorku do piątku).

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.).
2. Warunki niniejszego postępowania mogą być zmienione do czasu złożenia ofert lub niniejsze postępowanie może być odwołane bez podania przyczyny w każdym czasie (tzw. unieważnienie postępowania).
3. Do niniejszego postępowania stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

III. Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

22.11.00.00 – 4 Drukowane książki

IV. Termin wykonania zamówienia

1. Przedmiot zamówienia ma być dostarczony do siedziby Zamawiającego w terminie do 10 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego zapotrzebowania.
2. Zapłata nastąpi na podstawie otrzymanej faktury w terminie do 14 dni od doręczenia prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.
3. W cenie dostawy powinny zostać uwzględnione koszty dostawy niżej wymienionej książki do siedziby Zamawiającego.

V. Nazwa przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa książek:

1. Sądowe postępowanie egzekucyjne w sprawach cywilnych. Autor: Andrzej Marciniak. Wydanie 1. Stan prawny na 23.IV.2019 r. Wydawnictwo: Wolters Kluwer Polska Sp. z o.o. - w ilości 2 sztuk.

VI. Inne wymagania związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia:

1) w cenie dostawy powinny zostać ujęte wszystkie koszty mające wpływ na realizację

przedmiotowego zamówienia m.in. koszty dostawy, opakowania, ubezpieczenia na czas transportu i rozładunku;

2) przedmiot zamówienia ma być dostarczony do siedziby Zamawiającego w terminie do 10 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego zapotrzebowania;
3) zapłata nastąpi na podstawie otrzymanej faktury w terminie do 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.

VII. Ofertę należy:

złożyć w formie pisemnej w terminie do 17 czerwca 2019 r. do godziny 12:00 (osobiście - pok.118 (pierwsze piętro); faksem - 81 46 48 879 lub e-mailem: katarzyna.kwiatkowska@lublin-wschod.sr.gov.pl według wzoru Oferty stanowiącego załącznik nr 1 do Zaproszenia.

Osoba do kontaktów w sprawie zamówienia: Katarzyna Kwiatkowska

VIII. Kryterium oceny ofert

1. Jedynym kryterium wyboru oferty jest cena. Zamawiający wybierze ofertę najtańszą spośród ofert nieodrzuconych.
2. Cena stanowi 100 % kryterium wyboru. Maksymalną liczbę punktów (100) otrzyma Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę przy jednoczesnym spełnieniu wszystkich innych wymagań określonych w niniejszym zaproszeniu a w przypadku uchylenia się tego Wykonawcy od zawarcia umowy – następnemu w kolejności oferującemu najniższą cenę.
3. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że złożono oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców postępowania, którzy złożyli oferty o takiej samej cenie do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować ceny wyższej niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach. Zamawiający ma prawo wzywać Wykonawców wielokrotnie do czasu złożenia przez nich różnych cen. Brak złożenia oferty dodatkowej w terminie jest równoznaczny z oświadczeniem o utrzymaniu dotychczasowej ceny.

IX. Postanowienia końcowe.

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Zaproszeniu mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odwołania niniejszego postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny lub zmiany postanowień Zaproszenia przed terminem składania ofert.
3. Sądem właściwym dla rozpoznawania wszelkich sporów wynikających z niniejszego postępowania jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

X. Wykaz załączników:

a) **nr 1 – Formularz Ofertowy.**

Załącznik nr 1

OFERTA

I. Nazwa i adres WYKONAWCY

.....

.....

.....

.....

NIP .....

Osoba do kontaktu po stronie Wykonawcy: ……

Telefon do kontaktu: ……..

Fax: …….

E-mail: …….

1. **Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:**

Lp.	Tytuł/Wydawnictwo	Liczba sztuk	Stawka VAT (%)	Wartość brutto za 2 sztuki (zł)
a	b	c	d	e
1.	Sądowe postępowanie egzekucyjne w sprawach cywilnych. Wydanie 1. Rok 2019 r.	2		

2. **Deklaruję ponadto:**
   a) **warunki płatności - przelew:** do 14 dni liczonych od dnia dostarczenia faktury dla Zamawiającego;
   b) **termin wykonania zamówienia:** do 10 dni licząc od dnia złożenia zapotrzebowania przez Zamawiającego.
3. **Oświadczam, że:**
   - zapoznałem/liśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę/imy do niego zastrzeżeń;
   - uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia wyznaczonego jako termin składania ofert;
   - powyższa cena zawiera wszelkie koszty wykonania zamówienia;
   - moja/nasza sytuacja finansowa oraz zdolności techniczne i zawodowe pozwalają na należyte wykonanie przeze mnie/przez nas przedmiotu zamówienia.

.....dn. .....

……
pieczątka i podpis osoby uprawnionej (Wykonawcy)