

Zaproszenie do złożenia oferty

na prowadzenie stałej konserwacji oraz utrzymanie w sprawności technicznej wind

I. Nazwa przedmiotu zamówienia

Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie

z siedzibą w Świdniku

ul. Kard. S. Wyszyńskiego 18

21-040 Świdnik

tel. 081 46 48 701

fax. 081 46 48 834

[e-mail: jacek.kowalski@lublin-wschod.sr.gov.pl](mailto:jacek.kowalski@lublin-wschod.sr.gov.pl)

NIP: 712-32-35-253

REGON: 060716192

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.lublin-wschod.sr.gov.pl

Godziny pracy Sądu:

- od 7:30 do 18:00 (w poniedziałki),
- od 7:30 do 15:30 (od wtorku do piątku).

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz.1579 ze zm.).
2. Warunki niniejszego postępowania mogą być zmienione do czasu złożenia ofert lub niniejsze postępowanie może być odwołane bez podania przyczyny w każdym czasie (tzw. unieważnienie postępowania).
3. Do niniejszego postępowania stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

III. Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

50.53.14.00 – 0 Usługi w zakresie napraw i konserwacji dźwigów

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia – Umowa będzie realizowana od dnia 01 stycznia 2019 r. do dnia 31 grudnia 2020 r.

V. Nazwa przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie stałej konserwacji oraz utrzymanie w sprawności technicznej trzech dźwigów osobowych oraz jednego dźwigu towarowego:
 - ♣ **Dźwig osobowy MONOLITO – udźwig 900 kg, rok budowy 2010 – ilość przystanków 8,**
 - ♣ **Dźwig osobowy MONOLITO – udźwig 900 kg, rok budowy 2010 – ilość przystanków 8,**
 - ♣ **Dźwig osobowy MONOLITO – udźwig 1000 kg, rok budowy 2010 – ilość przystanków 8,**
 - ♣ **Dźwig towarowy mały BKG 100.45/0 – udźwig 100 kg, rok budowy 2010 – ilość przystanków 3.**

2. W szczególności przedmiot Umowy obejmuje:

- 1) wykonanie przeglądu dźwigów wskazanych powyżej w zakresie P1 (1 raz w miesiącu) polegającym na sprawdzeniu mechanizmów i układów, a w szczególności sprawdzenie:
 - a) stanu technicznego występujących mechanizmów napędowych,
 - b) działania urządzeń zabezpieczających,
 - c) stanu cięgien nośnych i ich zamocowania,
 - d) działania urządzeń napędowych, sterujących, sygnalizacyjnych i oświetleniowych.
- 2) wykonanie pomiarów elektrycznych dla dźwigów wskazanych powyżej raz w roku tj. w miesiącu grudniu 2019 r. oraz w miesiącu grudniu 2020 r. obejmujących:
 - a) pomiary izolacji przewodów,
 - b) pomiary ochronne przeciwporażeniowe,
 - c) pomiary uziemień,
 - d) pomiar zabezpieczenia termicznego dźwigu.

Wszystkie w/w dźwigi zlokalizowane są w budynku Sądu Rejonowego Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku przy ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 18; 21-040 Świdnik.

VI. Wymagania związane z wykonaniem:

1. Utrzymanie urządzeń dźwigowych w ruchu oraz w stanie technicznym zapewniającym niezawodność i bezpieczeństwo ich pracy.
2. Dostarczanie i wymiana środków smarujących, drobnych elementów montażowych (wkładki topikowe, czyściwo, nafta do mycia, nakrętki, śruby, wkręty do drewna i metalu, zawleczki, zatrzaski, płótna ścierne, izolacja, żarówki sygnalizacyjne, przyciski, smary, oleje itp.)
3. Przygotowania dźwigu i uczestniczenia w czynnościach związanych z okresowymi badaniami wykonywanymi przez Urząd Dozoru Technicznego.
4. Wykonywanie pomiarów elektromagnetycznych wymaganych przepisami.
5. Prowadzenie pogotowia dźwigowego dla usuwania bieżących usterek i awarii zgłaszanych w godzinach od 7⁰⁰ do 22⁰⁰ - czas reakcji 4 godziny [tj. czas przystąpienia do usuwania usterek i awarii] oraz w celu uwalniania ludzi z kabiny i w stanach zagrożeń dla zdrowia i życia użytkowników dźwigu w możliwie jak najkrótszym czasie od chwili zgłoszenia przy uwzględnieniu m.in, warunków dojazdu ekip do miejsca zdarzenia, nie dłużej niż w ciągu 30 minut od zgłoszenia.
6. Naprawy wykonywane będą na podstawie odrębnych zleceń i kosztorysu cenowego części wymagających wymiany przygotowanego przez Wykonawcę. Wykonawca przygotowuje ocenę uszkodzenia i kosztorys cenowy naprawy.
7. Programowanie kart kontroli dostępu.

VII. Ofertę należy:

złożyć w formie pisemnej w terminie do 25 października 2018 r. do godziny 12:00 (osobiście - pok.117 (pierwsze piętro); faksem - 81 46 48 834 lub e-mailem: jacek.kowalski@lublin-wschod.sr.gov.pl według wzoru Oferty stanowiącego załącznik nr 1 do Zaproszenia.

Osoba do kontaktów w sprawie zamówienia: Jacek Kowalski.

VIII. Kryterium oceny ofert

1. Jedynym kryterium wyboru oferty jest cena. Zamawiający wybierze ofertę najtańszą spośród ofert nie odrzuconych.
2. Cena stanowi 100 % kryterium wyboru. Maksymalną liczbę punktów (100) otrzyma Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę przy jednoczesnym spełnieniu wszystkich innych wymagań określonych w niniejszym zaproszeniu a w przypadku uchylenia się tego Wykonawcy od zawarcia umowy – następnemu w kolejności oferującemu najniższą cenę.
3. Oferty budzące wątpliwości mogą być przedmiotem zapytania Zamawiającego o wyjaśnienie ich treści. Zamawiający ma prawo wezwania Wykonawcy do wyjaśnienia treści oferty, a w przypadku braku złożenia wyjaśnień do odrzucenia oferty.
4. W toku oceny ofert Zamawiający może poprawiać w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe (z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek) oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zaproszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona, z zastrzeżeniem, że ww. czynności Zamawiający wykona przed ustaleniem rankingu ofert.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymogom określonym w niniejszym Zaproszeniu oraz w Załącznikach i która została oceniona zgodnie z postanowieniem ppkt 1 jako najkorzystniejsza.
6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyskały największą liczbę punktów, Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną. W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert uzyskała taka sama liczbę punktów w dwóch kryteriach, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
7. Oferty nie spełniające wymogów określonych w postępowaniu będą odrzucane.

IX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana przed podpisaniem Umowy zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:

- 1) polisę ubezpieczeniową potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 500 000.00 zł. na okres nie krótszy niż okres realizacji Umowy.
W przypadku, jeżeli suma ubezpieczenia wyrażona będzie w walucie obcej do określenia jej wartości w złotych polskich, Strony przyjmą średni kurs NBP obowiązujący w dniu podpisania Umowy;
- 2) uprawnienia wydane przez Urząd Dozoru Technicznego zezwalające na konserwację dźwigów.

X. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Zaproszeniu mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odwołania niniejszego postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny lub zmiany postanowień Zaproszenia przed terminem składania ofert.
3. Sądem właściwym dla rozpoznawania wszelkich sporów wynikających z niniejszego postępowania jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

XI. Informacja zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO

Informacja	
zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO	
Tożsamość i dane kontaktowe Administratora ewentualnie tożsamość i dane kontaktowe przedstawiciela Administratora	Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku ul. Kard. S. Wyszyńskiego 18 21-040 Świdnik tel. 081 46 48 879 fax. 081 46 48 879
Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych	przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze
Cel przetwarzania danych osobowych	Celami przetwarzania danych osobowych jest przeprowadzenie procedury udzielenia zamówienia publicznego
Informacja o przetwarzaniu na podstawie prawnie uzasadnionych interesach realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią	Nie dotyczy
Odbiorcy danych osobowych lub kategorie odbiorców	Otrzymane dane osobowe mogą zostać przekazane innym oferentom na zasadach określonych przepisami prawa w przypadku wniesienia środków ochrony prawnej oraz firmie zajmującej

	się niszczeniem dokumentów po upływie okresu ich przechowywania w Sądzie
Zamiar przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz informacje o stwierdzeniu lub braku stwierdzenia przez Komisję odpowiedniego stopnia ochrony lub w przypadku przekazania, o którym mowa w art. 46, art. 47 lub art. 49 ust. 1 akapit drugi, wzmiankę o odpowiednich lub właściwych zabezpieczeniach oraz o Możliwościach uzyskania kopii danych lub o miejscu udostępnienia danych	Nie dotyczy
Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane, a gdy nie jest to możliwe, informacja o kryteriach ustalania tego okresu	Okres przechowywania dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego tj. okres, o którym mowa w art. 97 ustawy w przypadku wykonawców, którym Zamawiający nie udzielił zamówienia. W przypadku wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, okres równy okresowi gwarancji i rękojmi, nie krótszy jednak niż do dnia rozstrzygnięcia roszczeń stron
Informacja o prawie do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia	Osoba, której dane dotyczą posiada: <ol style="list-style-type: none"> 1. Prawo dostępu do przetwarzanych przez Administratora jej danych osobowych zgodnie z Art. 15 RODO i może żądać od Administratora potwierdzenia, czy dane są przetwarzane i w jakim zakresie. 2. Prawo do żądania sprostowania danych zgodnie z art. 16 RODO. 3. Prawo do żądania usunięcia danych zgodnie z art. 17 RODO. 4. Prawo do ograniczenia przetwarzania danych zgodnie z art. 18 RODO. Administrator powiadomi osobę o sprostowaniu, usunięciu lub o

	ograniczeniu przetwarzania danych zgodnie z art. 19 RODO
Informacja o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych	Osoba, której dane dotyczą posiada: - prawo do złożenia sprzeciwu co do przetwarzania jej danych w sytuacjach i na zasadach określonych w art. 21 RODO - prawo do otrzymania jej danych w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego oraz prawo do przesłania tych danych innemu administratorowi na zasadach określonych w art. 20 RODO
Informacja o prawie do cofnięcia zgody (jeśli dane przetwarzają się na podstawie zgody) w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem	Nie dotyczy – dane nie są przetwarzane na podstawie zgody
Informacja o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego	Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa
Informacja o wymogu podania danych (wymóg ustawowy lub umowny lub warunek zawarcia umowy) oraz czy osoba, której dane dotyczą, jest zobowiązana do ich podania i jakie są ewentualne konsekwencje niepodania danych	Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla realizacji wymienionych celów zbierania danych. Niepodanie danych osobowych skutkuje brakiem możliwości wzięcia udziału w procedurze udzielenia zamówienia publicznego

Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 oraz istotne informacje o zasadach ich podejmowania, a także o znaczeniu i przewidywanych konsekwencjach takiego przetwarzania dla osoby, której dane dotyczą	Administrator nie będzie podejmować decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym profilować otrzymanych danych osobowych
Informacja o planowanym przetwarzaniu w innym celu ich przetwarzania	Administrator nie będzie przetwarzał danych osobowych w innym celu niż wskazany w Informacji powyżej

XII. Wykaz załączników:

- a) nr 1 – Formularz Ofertowy;
- b) nr 2 – wzór Umowy.

OFERTA

I. Nazwa i adres WYKONAWCY

.....

NIP

Osoba do kontaktu po stronie Wykonawcy:

Telefon do kontaktu:

Fax:

E-mail:

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za opłatę ryczałtową miesięczną:

Lp.	Nazwa usługi	Liczba miesięcy	Oferowana cena netto za 1 miesiąc konserwacji i innych czynności wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia dźwigów osobowych/towarowych (zł)	Stawka VAT (%)	Wartość netto	Wartość brutto świadczenia usługi
a)	b)	c)	d)	e)	f) = d x c)	g) = f) x e)
1.	Konserwacja 3 dźwigów osobowych	24				
2.	Konserwacja 1 dźwigu towarowego	24				
3.	Razem (suma pozycji od 1 do 2)					

2. Deklaruję ponadto:

warunki płatności - przelew: do 21 dni liczonych od dnia dostarczenia faktury/rachunku dla Zamawiającego.

3. Oświadczam, że:

- zapoznałem/liśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę/imy do niego zastrzeżeń;
- w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy (załącznik nr 2 do Zaprośzenia), w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;

- uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia wyznaczonego jako termin składania ofert;
- moja/nasza sytuacja finansowa oraz zdolności techniczne i zawodowe pozwalają na należyte wykonanie przeze mnie/przez nas przedmiotu zamówienia.

Uwaga: Zamawiający we własnym zakresie, na podstawie danych wskazanych w ofercie zweryfikuje uprawnienia osoby składającej ofertę zgodnie z wpisem podmiotu do KRS lub CEiDG, a Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, oświadczy zgodnie z wzorem Umowy, że ww. dane nie uległy zmianie – są aktualne.

.....dn.

.....
pieczętka i podpis osoby uprawnionej (Wykonawcy)

WZÓR

UMOWA NR LWOG-2403-...../18

zawarta dniaw Świdniku

Niniejsza umowa, zwana dalej „Umową” została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.)

pomiędzy:

Skarbem Państwa - Sądem Rejonowym Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku

21-040 Świdnik, ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 18

NIP: 712-32-35-253

REGON: 060716192

reprezentowanym przez:

P. Sylwię Choroszyńską - Zezulę – Dyrektora Sądu Rejonowego Lublin - Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku

zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”

a

.....
.....
.....
.....

NIP: ; **REGON:**

reprezentowaną/ym przez:

1)

2)

zwaną/ym dalej w treści umowy „Wykonawcą”

Przedmiot Umowy

§ 1.

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie na rzecz Zamawiającego usługi polegającej na prowadzeniu stałej konserwacji oraz utrzymania w sprawności technicznej trzech dźwigów osobowych oraz jednego dźwigu towarowego tj.:

- 1) Dźwig osobowy MONOLITO – udźwig 900 kg, rok budowy 2010 – ilość przystanków 8,
- 2) Dźwig osobowy MONOLITO – udźwig 900 kg, rok budowy 2010 – ilość przystanków 8,
- 3) Dźwig osobowy MONOLITO – udźwig 1000 kg, rok budowy 2010 – ilość przystanków 8,
- 4) Dźwig towarowy mały BKG 100.45/0 – udźwig 100 kg, rok budowy 2010 – ilość przystanków 3.

Wszystkie w/w dźwigi zlokalizowane są w budynku Sądu Rejonowego Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku przy ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 18; 21-040 Świdnik.

2. W szczególności przedmiot Umowy obejmuje:

- 1) wykonanie przeglądu dźwigów wskazanych w ust. 1 powyżej w zakresie P1 (1 raz w miesiącu) polegającym na sprawdzeniu mechanizmów i układów, a w szczególności sprawdzenie:
 - a) stanu technicznego występujących mechanizmów napędowych,
 - b) działania urządzeń zabezpieczających,
 - c) stanu cięgien nośnych i ich zamocowania,
 - d) działania urządzeń napędowych, sterujących, sygnalizacyjnych i oświetleniowych;
 - 2) wykonanie pomiarów elektrycznych dla dźwigów wskazanych w ust. 1 powyżej raz w roku tj. w miesiącu grudniu 2019 r. oraz w miesiącu grudniu 2020 r. obejmujących:
 - a) pomiary izolacji przewodów,
 - b) pomiary ochronne przeciwporażeniowe,
 - c) pomiary uziemień,
 - d) pomiar zabezpieczenia termicznego dźwigu;
 - 3) wykonywanie programowania kart kontroli dostępu do dźwigów osobowych;
 - 4) prowadzenie pogotowia dźwigowego dla usuwania bieżących usterek i awarii;
 - 5) dostarczanie i wymiana środków smarujących, drobnych elementów montażowych z zastrzeżeniem, że szczegółowe dane zawiera opis przedmiotu zamówienia w Zapisaniu do Umowy stanowiącym jej integralną część.
3. Przedmiot Umowy obejmuje utrzymywanie dźwigów osobowych w ruchu oraz w stanie technicznym zapewniającym niezawodność i bezpieczeństwo ich pracy.
4. Przedmiot Umowy obejmuje również inne prace, które są lub będą stanowiły część konserwacji dźwigu osobowego lub towarowego, a których przeprowadzenie będzie wynikało z zaleceń Urzędu Dozoru Technicznego lub z przepisów powszechnie obowiązujących.

Termin obowiązywania Umowy

§ 2.

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony tj. **od dnia 1 stycznia 2019 r. do dnia 31 grudnia 2020 r.**
2. Każda ze stron może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem dwu miesięcznego okresu wypowiedzenia skutecznego na koniec danego miesiąca kalendarzowego.

Realizacja przedmiotu Umowy

§ 3.

1. Konserwacja urządzeń odbywać się będzie w oparciu o wpisy do Dziennika Konserwacji zgodnie z przepisami i zaleceniami Urzędu Dozoru Technicznego.
2. Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać instrukcji konserwacji dźwigów, usuwać na bieżąco usterki i inne nieprawidłowości w działaniu dźwigów.
3. W zakres stałej konserwacji objętej miesięcznym wynagrodzeniem ryczałtowym wchodzi naprawa lub wymiana następujących części: wkładki topikowe, czyściwo, nafta do mycia, nakrętki, śruby, wkręty do drewna i metalu, zawleczki, zatrzaski, płótna ścierne, izolacja, żarówki sygnalizacyjne, przyciski, smary, oleje itp.

4. Wykonawca będzie dokonywał konserwacji zgodnie z wymaganiami technicznymi dotyczącymi urządzenia. Wszelkie prace i konserwacje mają na celu diagnostykę i utrzymanie urządzenia w sprawności, a także zapewnić otrzymanie pozytywnej opinii organu właściwej jednostki dozoru technicznego zezwalającej na dalszą eksploatację urządzenia.
5. Wykonywanie programowania kart kontroli dostępu do dźwigów osobowych odbywać się będzie wg potrzeb Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że wykonanie usługi w ww. zakresie następować będzie w terminie do 3 dni roboczych od przekazania kart wraz ze zleceniem przez Zamawiającego, oraz z zastrzeżeniem, że Zamawiającym nie będzie zlecał ww. usługi częściej niż 1 raz na miesiąc.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane przepisami prawa uprawnienia, licencje oraz pozwolenia do wykonania usługi określonej § 1, jeżeli odrębne przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
7. Wykonawca w pełni odpowiada za zgodność i terminowość wykonania usługi.
8. Wykonawca oświadcza, iż w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy będzie posiadał ważne ubezpieczenie w zakresie odpowiedzialności cywilnej, którego kserokopia stanowi załącznik do niniejszej Umowy.
9. Wykonawca nie może powierzyć wykonania czynności wynikających z niniejszej Umowy innemu podmiotowi lub osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego.

Obowiązki Wykonawcy

§ 4.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia wydane przez Urząd Dozoru Technicznego zezwalające na konserwację dźwigów, którego kserokopia stanowi załącznik do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do konserwacji dźwigów w zakresie i w sposób ustalony z dokumentacją techniczno - ruchową, instrukcjami konserwacji i przepisami Urzędu Dozoru Technicznego o budowie eksploatacji urządzeń dźwigowych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania powierzonych urządzeń dźwigowych w stałym ruchu z wyjątkiem postoju niezbędnego do wykonania czynności konserwacyjno - naprawczych.
4. Postój, o którym mowa w ust. 3 nie może trwać dłużej niż 8 godzin.
5. Wykonawca zobowiązuje się do programowania kart kontroli dostępu do dźwigów osobowych wg zasad wskazanych w § 3 ust. 5.
6. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane dewastacją, kradzieżą, umyślnym uszkodzeniem lub zużyciem urządzeń i podzespołów wykraczające poza zakres Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją niniejszej Umowy stanowiącą tajemnicę służbową Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu Umowy z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i w sposób zapewniający ich wysoką jakość.
9. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania, obowiązującego w Sądzie Rejonowym Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku porządku pracy, przepisów bezpieczeństwa pożarowego, regulaminów i przepisów BHP.
10. Wykonawca zobowiązuje się skierować do wykonania przedmiotu Umowy wykwalifikowany personel, dysponujący odpowiednią wiedzą oraz uprawnieniami.

11. Wykonawca zobowiązuje się:

- a) ograniczyć do minimum uciążliwości wynikające z prowadzonych prac w miejscu realizacji przedmiotu Umowy,
- b) prowadzić prace zgodnie ze sztuką budowlaną, obowiązującymi normami oraz przepisami BHP,
- c) pokryć koszty szkód wyrządzonych w związku z pracami w zakresie przedmiotu Umowy,
- d) usunąć odpady powstałe w następstwie wykonanych prac.

12. **Wykonawca będzie prowadził** pogotowie dźwigowe dla usuwania bieżących usterek i awarii zgłaszanych w godzinach od 7⁰⁰ do 22⁰⁰ - czas reakcji 4 godziny [tj. czas przystąpienia do usuwania usterek i awarii] oraz w celu uwalniania ludzi z kabiny i w stanach zagrożenia dla zdrowia i życia użytkowników dźwigu w możliwie jak najkrótszym czasie od chwili zgłoszenia przy uwzględnieniu m.in. warunków dojazdu ekip do miejsca zdarzenia, nie dłużej niż w ciągu 30 minut od zgłoszenia.

13. W okresie trwania Umowy, w przypadku negatywnej opinii organu właściwej jednostki dozoru technicznego zezwalającej na dalszą eksploatację urządzenia, która to negatywna opinia jest związana z niewłaściwym wykonywaniem obowiązków wskazanych w niniejszej umowie, wszelkie koszty napraw, dostosowania i inne niezbędne nakłady, które są konieczne do uzyskania pozytywnej opinii właściwej jednostki dozoru technicznego pokrywa Wykonawca, chyba, że udowodni, że wina nie leży po jego stronie.

14. W przypadku wystąpienia okoliczności opisanych w ust.13 Wykonawca w terminie 7 dni wykona zalecenia Urzędu Dozoru Technicznego.

Obowiązki Zamawiającego

§ 5.

Zamawiający jest zobowiązany do:

- 1) unieruchomienia dźwigów poprzez zabezpieczenie go przed dostępem osób trzecich w przypadku stwierdzenia stanu zagrożenia dla ludzi i mienia,
- 2) zapewnienia Wykonawcy swobodnego dostępu do dźwigów i maszynowni z zabezpieczeniem odpowiednich warunków BHP i Ppoż. oraz odpowiedniego wyposażenia w sprzęt gaśniczy,
- 3) zapewnienia właściwego zasilania w energię elektryczną obwodu siłowego i oświetleniowego do maszynowni oraz obwodu oświetleniowego szybu,
- 4) stałej dbałości o czystość drzwi szybowych, czystość podłogi i kabiny.

Wynagrodzenie i zasady rozliczeń

§ 6.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje maksymalne wynagrodzenie zgodnie z przedłożoną ofertą w wysokości **zł netto tj.zł brutto**

w tym opłata ryczałtowa miesięczna za konserwację 1 sztuki dźwigu:

a) **osobowego:**zł brutto
(słownie:.....);

b) **towarowego:**zł brutto
(słownie:.....).

2. Wynagrodzenie Wykonawcy w wysokości 1/24 kwoty, o której mowa w ust. 1 wypłacane będzie raz w miesiącu, przelewem w terminie do 21 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo

wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.

3. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 ma charakter ryczałtowy i nie podlega rewaloryzacji lub negocjacji. Wynagrodzenie zawiera w sobie wszelkie koszty związane z realizacją niniejszej Umowy, w tym koszty materiałów, narzędzi, robocizny, transportu, ubezpieczenia itp.
4. Wymiana lub naprawa części, podzespołów itp. dźwigów, których zakres wykracza poza treść niniejszej Umowy dokonywana będzie na podstawie odrębnego odpłatnego zlecenia po zaakceptowaniu kosztorysu przez Zamawiającego.
5. Naprawy lub wymiany zespołów dźwigów, wynikające z zaleceń Urzędu Dozoru Technicznego dokonywane będą na podstawie odrębnego zlecenia po zaakceptowaniu kosztorysu przez Zamawiającego.
6. W sytuacji opisanej w § 4 ust. 13 Umowy, koszt dostosowania w całości pokrywany jest przez Wykonawcę.
7. Jeżeli naprawa lub wymiana części, podzespołów itp. jest wynikiem wad produkcyjnych lub wad montażu dźwigu odpowiedzialność dokonania właściwych czynności spoczywa na Gwarancie, z zastrzeżeniem, że Wykonawca niezwłocznie na piśmie wskaże Zamawiającemu ww. wady.
8. Opłaty związane z odbiorami oraz nadzorem przez Urząd Dozoru Technicznego pokrywa Zamawiający.

Płatności

§ 7.

1. Zamawiający oświadcza, że nie jest podatnikiem VAT, posiada numer NIP: **712-32-35-253**.
2. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez swojego podpisu.
3. Za datę dokonania płatności Strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego zlecenia przelewu do banku obsługującego.
4. Wszelkie płatności dokonywane będą w złotych polskich.

Reklamacje, gwarancje i serwis

§ 8.

1. Niewłaściwe działanie konserwowanych dźwigów, a w szczególności ich unieruchomienie będzie zgłaszane przez Zamawiającego Wykonawcy telefonicznie osobie i na numer telefonu wskazany w § 11.
2. W szczególnych przypadkach przewiduje się przesłanie zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1 faksem.
3. Wykonawca w ciągu 6 godzin od chwili zgłoszenia ma obowiązek przywrócić sprawność techniczną dźwigu osobowego bądź towarowego.
4. Termin podany w ust. 3 może ulec przedłużeniu tylko w szczególnych okolicznościach, których udowodnienie spoczywa na Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca ma obowiązek poinformować Zamawiającego o konieczności przedłużenia terminu z podaniem przyczyn i okoliczności uzasadniających to przedłużenie.

Kary Umowne

§ 9.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary Umowne:

- 1) w wysokości 1 % wartości brutto Umowy (ustalanej w § 6 ust. 1), za każdą godzinę opóźnienia w usunięciu awarii, o której mowa w § 4 ust. 12;
 - 2) w wysokości 0,5 % wartości brutto Umowy (ustalanej w § 6 ust.1), za każdą godzinę postoju dźwigu ponad termin, o którym mowa w § 8 ust. 3, z zastrzeżeniem § 8 ust. 4;
 - 3) w wysokości 1 % wartości brutto Umowy (ustalanej w § 6 ust.1), za każdy dzień opóźnienia w usunięciu nieprawidłowości, o których mowa w § 4 ust. 14 w zw. z ust. 13;
 - 4) w wysokości 0,2 % wartości brutto (ustalanej w § 6 ust.1) za każde inne naruszenie postanowień Umowy, przemnożone w razie konieczności przez liczbę dni lub godzin, w których naruszenie miało miejsce;
 - 5) w wysokości 20% wartości brutto Umowy (ustalanej w § 6 ust.1) za odstąpienie od Umowy lub jej rozwiązanie z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
2. Kary umowne mogą być potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy.
 3. Opóźnienie w zapłacie faktury rodzi po stronie Zamawiającego obowiązek zapłaty odsetek ustawowych.
 4. Zamawiający będzie miał prawo dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda powstała po stronie Zamawiającego w wyniku nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę przewyższa wartość kar umownych lub kara umowna nie pokryje wyrządzonej szkody.
 5. Zamawiający ma prawo do naliczania kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt 1) do 4) niezależnie od skorzystania z prawa odstąpienia od Umowy z powodu tych samych okoliczności, które były podstawą naliczenia kar, oraz niezależnie od kary umownej przysługującej Zamawiającemu zgodnie z ust. 1 pkt 5).

Rozwiązanie Umowy

§ 10.

1. W przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień zawartych w niniejszej Umowie, Zamawiającemu służy prawo rozwiązania umowy w każdym czasie z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
2. Umowa może być rozwiązana przez Wykonawcę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nieterminowego regulowania płatności przez Zamawiającego, jeżeli zwłoka w płatności przekroczy 30 dni.
3. Oświadczenie o rozwiązaniu Umowy powinno być złożone drugiej stronie na piśmie.

Nadzór nad Umową

§ 11.

1. Nadzór nad prawidłową realizacją Umowy ze strony Zamawiającego, będzie pełnił:
 - a)
 - b)
2. Nadzór nad prawidłową realizacją Umowy ze strony Wykonawcy będzie pełnił:
 - a)

Klauzula poufności, zakaz cesji

§ 12.

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, w posiadanie których wszedł wykonując przedmiot Umowy.
2. Wykonawcy nie wolno dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej pod rygorem nieważności na piśmie.

Pozostałe postanowienia

§ 13.

1. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Dane osobowe, o których mowa w Umowie udostępniane są przez Strony w celu realizacji Umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
3. Strony zobowiązuje się do udzielenia drugiej Stronie oraz innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, na każde ich żądanie, informacji na temat przetwarzania danych osobowych udostępnionych przez drugą Stronę w związku z realizacją Umowy.
4. Strony zobowiązane są do zastosowania się do zabezpieczenia powierzonych do przetwarzania danych osobowych.
5. Wykonawca oświadcza, że uzyskał od Zamawiającego informacje zgodnie z art. 13 RODO, które to Zamawiający zamieścił w Zaprośzeniu.

§ 14.

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, a w sprawach formalnoprawnych przepisy kodeksu postępowania cywilnego.
3. Obie strony oświadczają, że spory wynikające z Umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

§ 15.

Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:

- wypełniony przez Wykonawcę Formularz Ofertowy - załącznik nr 1;
- ubezpieczenie w zakresie odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy – załącznik nr 2;
- uprawnienia Wykonawcy – załącznik nr 3.

ZAMAWIAJĄCY	WYKONAWCA