

**Zaproszenie do składania ofert  
na wykonywanie pieczętek, wkładów polimerowych i poduszek tuszujących**

**I. Nazwa i adres ZAMAWIAJĄCEGO**

Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie

z siedzibą w Świdniku

ul. Kard. S. Wyszyńskiego 18

21-040 Świdnik

tel. 081 46 48 701

fax. 081 46 48 834

e-mail: [jkowalski@lublin-wschod.sr.gov.pl](mailto:jkowalski@lublin-wschod.sr.gov.pl)

NIP: 712-32-35-253

REGON: 060716192

Adres strony internetowej Zamawiającego: [www.lublin-wschod.sr.gov.pl](http://www.lublin-wschod.sr.gov.pl)

**Godziny pracy Sądu:**

- od 7:30 do 18:00 (w poniedziałki),
- od 7:30 do 15:30 (od wtorku do piątku).

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. –

Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015. poz. 2164).

**III. Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)**

30.19.21.53 – 8 Pieczętki z napisami

**IV. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia – dwanaście miesięcy licząc od dnia zawarcia (podpisania) Umowy.

**V. Nazwa przedmiotu zamówienia**

Wykonywanie na podstawie zapotrzebowań bieżących zamówień Zamawiającego:

- a) pieczętek wraz z automatem samotuszującym (SHINY);
- b) polimerowego (lub guma stemplarska) tekstu pieczętki (tekst nie jest jednolitego rozmiaru i często zamówienie ogranicza się wyłącznie do wykonania tekstu polimerowego do już posiadanego automatu samotuszującego);
- c) dostawa poduszek tuszujących;
- d) dostarczanie zamówionych artykułów do siedziby Zamawiającego.

Najczęściej występujące modele opraw i datowników w zamówieniach:

- 1) oprawy samotuszujące (SHINY): S822; S823; S824; S825; S829; S830; S833; S842; S843; S300 oraz numeratorów;
- 2) datowniki samotuszujące szkieletowe (SHINY): E-916; E-917.

**VI. Wymagania związane z wykonaniem usługi:**

1. Zamówienie będzie realizowane na podstawie bieżących potrzeb Zamawiającego.
2. Termin realizacji – maksymalnie do 48 godzin od złożenia zamówienia.

3. Zaoferowane ceny w Formularzu Ofertowym nie mogą ulec zmianie w czasie obowiązywania Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie i odpowiednią wiedzę techniczną związaną z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
5. W cenie podanej poniżej powinny zostać ujęte wszystkie koszty mające wpływ na realizację przedmiotowego zamówienia m.in. koszty dostawy.

**VIII. Ofertę należy:**

**złożyć w formie pisemnej w terminie do 11 lutego 2016 r. do godziny 12:00** (osobiście - pok.117 (pierwsze piętro); faksem - 81 46 48 834 lub e-mailem: jkowalski@lublin-wschod.sr.gov.pl według wzoru Oferty stanowiącego załącznik nr 1 do Zaproszenia.

**Osoba do kontaktów w sprawie zamówienia: Jacek Kowalski.**

**IX. Tryb postępowania: ROZPOZNANIE CENOWE.**

**X. Kryterium oceny ofert**

1. **Cena 100 %.** Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę.
2. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że złożono oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty o takiej samej cenie do złożenia w terminie określonym ofert dodatkowych. Zamawiający ma prawo wzywać Wykonawców wielokrotnie do czasu złożenia przez nich różnych cenowo ofert. Brak złożenia oferty dodatkowej w terminie jest równoznaczny z oświadczeniem o utrzymaniu dotychczasowej ceny oferty.

**OFERTA****1. Nazwa i adres WYKONAWCY**

.....  
 .....  
 .....

**NIP:**.....

**REGON:**.....

**Osoba do kontaktu po stronie Wykonawcy:** .....

**Telefon do kontaktu:** .....

**Fax:** .....

**E-mail:** .....

**2. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:**

Ceny automatów samotuszujących oraz poduszek oraz wkładek polimerowych

Lp.	Nazwa	Szacunkowa ilość	Cena jednostkowa netto	Kwota netto
a)	b)	c)	d)	e) = c) x d)
1.	Obudowa S542	1		
2.	Obudowa S822	53		
3.	Obudowa S823	62		
4.	Obudowa S824	50		
5.	Obudowa S825	29		
6.	Obudowa S827	2		
7.	Obudowa S828	2		
8.	Obudowa S829	3		
9.	Obudowa S830	8		
10.	Obudowa S831	1		
11.	Obudowa S832	1		
12.	Obudowa S833	1		
13.	Obudowa S842	33		
14.	Obudowa S843	3		
15.	Obudowa S844	1		
16.	Datownik-obudowa E-913	1		
17.	Datownik-obudowa E-916	2		
18.	Datownik-obudowa E-917	2		
19.	Datownik S300	51		

20.	Numerator automatyczny 6-cyfrowy <b>Typu Reiner B6K</b>	2			
21.	Poduszka tuszująca do S822	8			
22.	Poduszka tuszująca do S823	6			
23.	Poduszka tuszująca do S824	1			
24.	Poduszka tuszująca do S825	1			
25.	Poduszka tuszująca do S827	1			
26.	Poduszka tuszująca do S828	1			
27.	Poduszka tuszująca do S829	1			
28.	Poduszka tuszująca do S830	1			
29.	Poduszka tuszująca do S831	1			
30.	Poduszka tuszująca do S832	1			
31.	Poduszka tuszująca do S833	1			
32.	Poduszka tuszująca do S842	1			
33.	Poduszka tuszująca do S843	1			
34.	Poduszka tuszująca do S906	1			
35.	Poduszka tuszująca do E-913	3			
36.	Poduszka tuszująca do E-916	3			
37.	Poduszka tuszująca do E-917	4			
38.	Poduszka tuszująca do S300	4			
39.	Poduszka tuszująca do numeratora z poz.20	1			
40.	Wiersze polimeru	800			
42.	<b>RAZEM (suma pozycji od 1 do 40)</b>				

**3. Deklaruję ponadto:**

**warunki płatności - przelew:** do 21 dni liczonych od dnia dostarczenia faktury/rachunku dla Zamawiającego.

**4. Oświadczam, że:**

- zapoznałem/liśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę/imy do niego zastrzeżeń;
- w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy (załącznik nr 2 do Zaproszenia), w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;
- uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia wyznaczonego jako termin składania ofert.

**4. Załącznikami do niniejszego oferty są:**

1. Odpis z CEIDG, odpis z KRS\*
2. ....
3. ....

*\*odpowiednio skreślić*

.....dn. ....

.....  
pieczętka i podpis osoby uprawnionej (Wykonawcy)

**WZÓR UMOWY NR LWOG-2403-...../2016 r.**

zawarta dnia .....w Świdniku

Niniejsza umowa, zwana dalej „**Umową**” została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Sądem Rejonowym Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku**

**21-040 Świdnik, ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 18**

NIP: 712-32-35-253

REGON: 060716192

reprezentowanym przez:

**P. Sylwię Choroszyńską - Zezulę – Dyrektora Sądu Rejonowego Lublin - Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku**

zwanym dalej w treści Umowy „**Zamawiającym**”

**a**

.....  
.....  
.....

**NIP:** ..... ; **REGON:** .....

reprezentowaną/ym przez:

**1)** .....

**2)** .....

zwaną dalej w treści Umowy „**Wykonawcą**”

**Przedmiot Umowy**

**§ 1.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego następujących usług: wykonanie oraz dostawa pieczętek, wkładek polimerowych i poduszek tuszujących.
2. W przypadku jeżeli obowiązujące przepisy prawa ustanawiają wymagania względem wyglądu, proporcji, wielkości lub kształtu liter, kolorów, dodatków itp. pieczętek, wkładek polimerowych lub poduszek tuszujących, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy zgodnie z przepisami.

**ZASADY REALIZACJI**

**§ 2.**

1. Usługi wykonywane będą każdorazowo po zgłoszeniu zapotrzebowania przez Zamawiającego w zakresie w nim określonym.
2. Zapotrzebowanie, o którym mowa w ust. 1 będzie zgłaszane przez Zamawiającego za pośrednictwem faxu na numer ..... lub poczty elektronicznej na adres .....

3. Dla skuteczności złożenia zamówienia nie jest wymagane poświadczenie odbioru przez Wykonawcę otrzymania zgłoszenia zapotrzebowania.
4. W przypadku, gdy ze zgłoszenia zapotrzebowania Zamawiającego wynika, że Zamawiający nie uwzględnił w nim przepisów, o których mowa w § 1 ust. 2, Wykonawca ma obowiązek:
  - 1) wstrzymania się z realizacją zgłoszenia zapotrzebowania wraz z powiadomieniem o ww. okoliczności Zamawiającego,
  - 2) wskazania Zamawiającemu właściwego sposobu realizacji zgłoszenia zapotrzebowania.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający złoży zmodyfikowane zgłoszenie zapotrzebowania, a terminy, o których mowa w § 3 będą dla zmodyfikowanego zgłoszenia zapotrzebowania.

### **§ 3.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi wynikającej ze zgłoszenia zapotrzebowania z należytą starannością i w terminie nie dłuższym niż 48 h - od otrzymania zgłoszenia zapotrzebowania na usługę, o której mowa w § 1 ust. 1.
2. Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego przedmiot danego zgłoszenia zapotrzebowania z dopiskiem „Oddział Gospodarczy”.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad w zrealizowanej usłudze Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 48 h od zgłoszenia wady przez Zamawiającego w sposób określony w § 2 ust.2.

## **ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY**

### **§ 4.**

1. Zamawiający ma prawo naliczenia Wykonawcy następujących kar umownych:
  - 1) za sam fakt niezrealizowania usługi (danego zgłoszenia zapotrzebowania) w terminie, o których mowa w § 3 ust. 1 - w wysokości 20% wartości brutto niezrealizowanej usługi wyliczonej zgodnie z Formularzem Ofertowym Wykonawcy;
  - 2) w przypadku opóźnienia w wykonaniu usługi (danego zgłoszenia zapotrzebowania) względem terminu, o mowa w § 3 ust. 1 lub w przypadku opóźnienia w usunięciu wad względem terminu, o którym mowa w § 3 ust. 3- w wysokości 20 % wartości brutto danej usługi wyliczonej zgodnie z Formularzem Ofertowym Wykonawcy - za każdy dzień opóźnienia;
  - 3) w przypadku nienależytego wykonania usługi, przez co rozumie się wykonanie usługi niezgodnie z dokonany przez Zamawiającego zgłoszeniem zapotrzebowania przy uwzględnieniu § 2 ust. 4 w zw. z § 1 ust. 2 niniejszej Umowy (danego zgłoszenia zapotrzebowania) - w wysokości 20% wartości brutto nienależycie zrealizowanej usługi wyliczonej zgodnie z Formularzem Ofertowym Wykonawcy;
  - 4) w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego - 20% maksymalnej wartości Umowy brutto, o której mowa w § 7 ust. 1.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia umownego.
3. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 naliczane są niezależnie i podlegają kumulacji.

4. Strony zgodnie wyłączają stosowanie przepisu art. 484 § 2 k.c. względem kar umownych, o których mowa w ust. 1.
5. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych, na zasadach ogólnych.

#### **§ 5.**

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od niniejszej Umowy bez dodatkowego wezwania Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym do upływu okresu na jaki została zawarta Umowa, tj. o którym mowa w § 6, w przypadkach:
  - 1) trzykrotnego niezrealizowania przez Wykonawcę usługi (danego zgłoszenia zapotrzebowania) w terminie, o których mowa w § 3 ust. 1;
  - 2) trzykrotnego braku usunięcia przez Wykonawcę wad w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 3.
  - 3) dwukrotnego nienależytego wykonania usługi (danego zgłoszenia zapotrzebowania).
2. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 1 w terminie 14 dni roboczych od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniającej odstąpienie od umowy.
3. Odstąpienie od Umowy jest skuteczne z chwilą złożenia Wykonawcy oświadczenia o odstąpieniu.

#### **OKRES REALIZACJI UMOWY**

#### **§ 6.**

1. Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy licząc od dnia zawarcia Umowy, tj. od dnia ..... do dnia ....., z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Umowa rozwiązuje się z mocy samego prawa w przypadku, gdy wynagrodzenie Wykonawcy osiągnie maksymalną wartość Umowy, o której mowa w § 7 ust. 1.
3. Każdej ze Stron przysługuje prawo rozwiązania Umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
4. Oświadczenie o rozwiązaniu Umowy, o którym mowa w ust. 3, powinno zostać złożone drugiej Stronie na piśmie pod rygorem nieważności.

#### **WYNAGRODZENIE UMOWNE I ZASADY PŁATNOŚCI**

#### **§ 7.**

1. Strony określają maksymalną wartość niniejszej Umowy na kwotę **5 000.00 zł netto** (słownie: pięć tysięcy zł 00/100 netto), tj. **6 150.00 zł brutto** (słownie: sześć tysięcy sto pięćdziesiąt zł 00/100 brutto), z zastrzeżeniem możliwości przekroczenia ww. kwoty o realizację jednostkowego zgłoszenia zapotrzebowania złożonego przez Zamawiającego bezpośrednio przed wyczerpaniem ww. kwoty.
2. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w przypadku, gdy do dnia rozwiązania Umowy na skutek upływu czasu, o którym mowa w § 6 ust. 1, wynagrodzenie Wykonawcy nie osiągnie wartości, o której mowa w ust. 1.
3. Za realizację usługi (danego zgłoszenia zapotrzebowania) Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wyliczone zgodnie z Formularzem Ofertowym Wykonawcy.
4. Wynagrodzenie za wykonanie usługi (danego zgłoszenia zapotrzebowania) płatne będzie przelewem w terminie do 21 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, z zastrzeżeniem ust. 5.



5. Wykonawca będzie uprawniony do wystawienia faktury za daną usługę po jej pozytywnym odbiorze przez Zamawiającego.
6. Wykonawca wystawiać będzie faktury, w których jako odbiorcę wskaże Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku.
7. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek wskazany w fakturze.
8. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Wszelkie płatności dokonywane będą w złotych polskich.

#### **OSOBY DO KONTAKTÓW**

##### **§ 8.**

1. Ze strony Wykonawcy osobą bezpośrednio realizującą przedmiot Umowy oraz osobą do kontaktów jest Pan/Pani ..... – nr tel. ....  
E – mail: .....
2. Zamawiającego w zakresie realizacji zadań wynikających z Umowy reprezentować będzie Pan ..... – nr tel. ....  
E – mail: .....

#### **ZAKAZ CESJI**

##### **§ 9.**

Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności dokonać cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

##### **§ 10.**

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, a w sprawach formalnoprawnych przepisy kodeksu postępowania cywilnego.
3. Wszelkie ewentualne spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
5. Integralną częścią niniejszej Umowy jest Formularz Ofertowy Wykonawcy z dnia .....

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**