

FORMULARZ OFERTOWY

na wykonanie okresowej, pięcioletniej oceny efektywności energetycznej urządzeń chłodniczych w systemie klimatyzacji w budynku Sądu Rejonowego Lublin Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku

I. Nazwa i adres ZAMAWIAJĄCEGO

Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie

z siedzibą w Świdniku

ul. Kard. S. Wyszyńskiego 18

21-040 Świdnik

tel. 081 46 48 701

fax. 081 46 48 834

e-mail: jkowalski@lublin-wschod.sr.gov.pl

NIP: 712-32-35-253

REGON: 060716192

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.lublin-wschod.sr.gov.pl

Godziny pracy Sądu:

- od 7:30 do 18:00 (w poniedziałki),
- od 7:30 do 15:30 (od wtorku do piątku).

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późni. zm.).

III. Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

71.35.61.00 – 9 Usługi kontroli technicznej

71.63.13.00 – 3 Usługi techniczne nadzoru budowlanego

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia – 14 dni licząc od dnia podpisania (zawarcia) Umowy.

V. Nazwa przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie okresowej, pięcioletniej oceny efektywności energetycznej urządzeń chłodniczych w systemie klimatyzacji zgodnie z art. 23 ust. 1 pkt 2) w zw. z ust. 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 2014 r. o charakterystyce energetycznej budynków (Dz.U. z 2014 r. poz. 1200 ze zm.).
2. Zakres kontroli obejmuje ocenę efektywności energetycznej zastosowanych urządzeń chłodniczych o mocy chłodniczej nominalnej większej niż 12 kW w systemie klimatyzacji. Kontrola systemu klimatyzacji obejmują ocenę sprawności tych systemów oraz ich dostosowania do potrzeb użytkowych budynku.
3. Urządzenie chłodnicze w systemie klimatyzacji objęte kontrolą jest jednostką wewnętrzną zlokalizowaną w pomieszczeniu w budynku Sądu Rejonowego Lublin - Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku. Producent urządzenia Fujitsu. Model ABYA45LCT. Data produkcji – 2010 r.

VI. Wymagania związane z wykonaniem usługi:

- 1) Wykonanie okresowej, pięcioletniej oceny efektywności energetycznej urządzenia chłodniczego w systemie klimatyzacji powinno być przeprowadzone przez osoby posiadające uprawnienia o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 2014 r. o charakterystyce energetycznej budynków (Dz.U. z 2014 r. poz. 1200 ze zm.).
- 2) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością wymaganą od profesjonalisty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej. Wykonawca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za należyte zabezpieczenie obszaru wykonywanych prac oraz należyte zabezpieczenie osób trzecich przed powstaniem ewentualnych szkód. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia wszelkich szkód, zaspokojenia roszczeń wynikłych z nieprzestrzegania obowiązujących przepisów prawa w szczególności dotyczących BHP, PPOŻ i ochrony środowiska a także do zastosowania nieuciążliwego dla otoczenia sposobu prowadzenia prac.
- 3) Wykonawca użyje do wykonania usług własnego sprzętu i urządzeń.
- 4) Wszystkie stosowane przyrządy pomiarowe muszą posiadać **aktualne świadectwa wzorcowania/legalizacji**. Przegład będący przedmiotem zamówienia musi być zakończony protokołem.
- 5) Dokumentację z przeglądu należy wykonać w dwóch egzemplarzach wraz z wersją elektroniczną.
- 6) W cenie podanej poniżej Wykonawca ujmuje wszystkie koszty mające wpływ na realizację przedmiotowego zamówienia m.in. koszty dojazdu, sporządzenia protokołu.
- 8) ***Zamawiający zaleca, aby przed złożeniem oferty Wykonawca dokonał wizji lokalnej.***

VII. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

- a) Formularz Ofertowy;
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru sądowego albo zaświadczenie o wpisie do CEIDG dotyczące Wykonawcy wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- c) uprawnienia, o których mowa w art. 62 ust. 4 ustawy – Prawo budowlane,
z zastrzeżeniem, że:
 - **wymieniony w pkt VII lit. b) dokument:**
 - w odniesieniu do odpisu z rejestru przedsiębiorców z KRS - powinien mieć formę oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, albo stanowić informację odpowiadającą odpisowi aktualnemu z KRS zgodnie z art. 4 ust. 4a ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1203 ze zm.);
 - w odniesieniu do zaświadczenia z CEDIG - powinien mieć formę wydruku ze strony internetowej CEIDG, zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 672 ze zm.);
 - **wymienione w pkt VII lit. c) uprawnienia** powinny być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii przez Wykonawcę.

VIII. Ofertę należy: złożyć w formie pisemnej w terminie do 23 października 2015 r. do godziny

12:00 (osobiście - pok.117 (pierwsze piętro); faksem - 81 46 48 834 lub e-mailem:

jkowalksi@lublin-wschod.sr.gov.pl według schematu zawartego w Formularzu Ofertowym.

Osoba do kontaktów w sprawie zamówienia: Jacek Kowalski.

IX. Tryb postępowania: ROZPOZNANIE CENOWE.

X. Kryterium oceny ofert

Cena 100 %. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę.

XI. Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

NIP:.....

REGON:.....

Osoba do kontaktu po stronie Wykonawcy:

Telefon do kontaktu:

Fax:

E-mail:

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

netto:

słownie:

brutto:

słownie:

2. Deklaruję ponadto:

warunki płatności - przelew: do 21 dni liczonych od dnia dostarczenia faktury/rachunku dla Zamawiającego.

3. Oświadczam, że:

- zapoznałem/liśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę/imy do niego zastrzeżeń;
- w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy (załącznik nr 1 do niniejszego Formularza Ofertowego), w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;
- uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia wyznaczonego jako termin składania ofert.

.....dn.

.....
pieczętka i podpis osoby uprawnionej (Wykonawcy)

Załącznik nr 1 do Formularza Ofertowego

WZÓR UMOWY NR LWOG 2403-...../15

zawarta dniaw Świdniku

Niniejsza umowa, zwana dalej „**Umową**” została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o zamówienie publiczne na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późni. zm.)

pomiędzy:

Skarbem Państwa - Sądem Rejonowym Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku

21-040 Świdnik, ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 18

NIP: 712-32-35-253

REGON: 060716192

reprezentowanym przez:

P. Sylwię Choroszyńską - Zezulę – Dyrektora Sądu Rejonowego Lublin - Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku

zwanym dalej w treści umowy „**Zamawiającym**”

a

.....
.....
.....

NIP: ; **REGON:**

reprezentowaną/ym przez:

1)

2)

zwaną dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”

Przedmiot zamówienia

§ 1.

- 1.** Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania **okresowej, pięcioletniej kontroli klimatyzatora o mocy chłodniczej nominalnej większej niż 12 kW. Zakres kontroli obejmuje** Zakres kontroli obejmuje ocenę efektywności energetycznej zastosowanych urządzeń chłodniczych o mocy chłodniczej nominalnej większej niż 12 kW w systemie klimatyzacji. Kontrola systemu klimatyzacji obejmują ocenę sprawności tych systemów oraz ich dostosowania do potrzeb użytkowych budynku zgodnie z art. .24 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 2014 r. o charakterystyce energetycznej budynków (Dz.U. z 2014 r. poz. 1200 ze zm.).
- 2.** Wyniki kontroli Wykonawca przekazuje Zamawiającemu na podstawie Protokołu, o którym mowa w ust. 3 w formie pisemnej opinii w 2 egzemplarzach w wersji papierowej oraz w jednym egzemplarzu na CD w pliku zamkniętym, przy czym każda strona opinii, będzie podpisana przez Wykonawcę.
- 3.** Protokoły z kontroli systemu klimatyzacji Wykonawca sporządzi z wykorzystaniem systemu teleinformatycznego, w którym prowadzony jest centralny rejestr charakterystyki energetycznej budynków.

4. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu protokół w postaci papierowej (w liczbie sztuk 2) oraz w wersji CD (pdf), opatrzony numerem nadanym w systemie teleinformatycznym.
5. Protokół z kontroli systemu klimatyzacji będzie zawierał dane, o których mowa w art. 29 ustawy z dnia 29 sierpnia 2014 r. o charakterystyce energetycznej budynków (Dz.U. z 2014 r., poz. 1200 ze zm.) i zostanie sporządzony wg. wzoru zawartego w przepisach wykonawczych do art. 30 ww. ustawy.
6. Kontrola zostanie wykonana w terminie 14 dni licząc od dnia podpisania Umowy tj. do dnia, z zastrzeżeniem, że za wykonanie kontroli uważa się dzień przekazania Zamawiającemu protokołu sporządzonego zgodnie z ust. 3 - 5.

Zasady realizacji

§ 2.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie uprawnienia, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do należytego wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot niniejszej umowy z najwyższą starannością.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich w związku z ewentualną szkodą powstałą w wyniku nienależytego wykonania niniejszej umowy.

§ 3.

1. Wykonawca zapewnia, że wykona przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca zapewnia, że wykonane przez niego opinie będą kompletne z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz że będą spełniać warunki przewidziane przez obowiązujące przepisy.

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się do przyjęcia i wykonania przedmiotu umowy, o których mowa w § 1 niniejszej umowy przy użyciu osobowych i rzeczowych środków własnych.
2. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia we własnym zakresie sprzętu i narzędzi koniecznych do wykonania kontroli.
3. Wykonawca gwarantuje, że czynności związane z realizacją niniejszej umowy będą wykonywane przez podmioty posiadających odpowiednie kwalifikacje zawodowe.
4. Dopuszcza się możliwość korzystania przez Wykonawcę z pomocy podwykonawców w celu realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wyboru tylko takich podwykonawców którzy posiadają niezbędne uprawnienia, wiedzę i bazę do realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawców jak za własne działanie lub zaniechanie.

Wynagrodzenie i zasady płatności

§ 5.

1. Strony określają maksymalną wartość niniejszej Umowy na kwotę brutto (słownie:).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie po podpisaniu protokołu odbioru o których mowa w § 1 ust. 2 zdanie 2 na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w terminie do 21 dni od jej doręczenia Zamawiającemu.

3. Za datę dokonania płatności Strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego zlecenia przelewu do banku obsługującego.
4. Wszelkie płatności dokonywane będą w złotych polskich.

Odpowiedzialność

§ 6.

1. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy Zamawiającemu przysługują kary umowne:
 - a) za sam fakt niewykonania kontroli w terminie, o którym mowa w § 1 ust. 6 Umowy – 300.00 zł (słownie: trzysta zł 00/100);
 - b) w przypadku opóźnienia w terminie wykonania kontroli powyżej 2 dni roboczych dla Zamawiającego – 100.00 zł (słownie: sto zł 00/100) za każdy dzień opóźnienia;
 - c) w przypadku nieprzekazania Zamawiającemu wyników kontroli, o których mowa w § 1 ust. 4 Umowy – 500.00 zł (słownie: pięćset zł 00/100);
 - d) w przypadku odstąpienia/rozwiązania umowy przez Wykonawcę od Umowy z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego – 300.00 zł (słownie: trzysta zł 00/100);
 - e) w przypadku odstąpienia/rozwiązania umowy przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - 300.00 zł (słownie: trzysta zł 00/100).
2. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy bez dodatkowego wezwania Wykonawcy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy gdy zwłoka Wykonawcy w wykonaniu danej kontroli przekracza 5 dni roboczych.
3. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 podlegają kumulacji i są niezależne.
4. Zamawiający ma prawo potrącenia kar z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
5. W przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają szkody jakie poniósł Zamawiający, ma on prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 7.

1. Osobą odpowiedzialną za bieżący kontakt z Wykonawcą po stronie Zamawiającego w tym podpisanie protokołu odbioru, o którym mowa w § 1 ust. 3 jest:
P. - nr tel.
2. Osobą odpowiedzialną za bieżący kontakt z Zamawiającym po stronie Wykonawcy w tym podpisanie protokołu odbioru, o którym mowa w § 1 ust. 3 jest:
P. - nr tel.
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 nie wymaga aneksu do Umowy i nastąpi poprzez pisemne poinformowanie Stron na piśmie.

§ 8.

1. Każda zmiana warunków umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

3. Spory powstałe tytułem realizacji postanowień niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

§ 9.

Integralną część Umowy stanowi oferta (wraz z załącznikami), na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: