

**FORMULARZ OFERTOWY**  
**na dostawę wózka platformowego**

**I. Nazwa i adres ZAMAWIAJĄCEGO**

Sąd Rejonowy Lublin – Wschód w Lublinie

z siedzibą w Świdniku

ul. Kard. S. Wyszyńskiego 18

21-040 Świdnik

tel. 081 46 48 701

fax. 081 46 48 834

e-mail: [jkowalski@lublin-wschod.sr.gov.pl](mailto:jkowalski@lublin-wschod.sr.gov.pl)

NIP: 712-32-35-253

REGON: 060716192

**Adres strony internetowej Zamawiającego:** [www.lublin-wschod.sr.gov.pl](http://www.lublin-wschod.sr.gov.pl)

**Godziny pracy Sądu:**

- od 7:30 do 18:00 (w poniedziałki),
- od 7:30 do 15:30 (od wtorku do piątku).

**II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423 ze zm.).

**III. Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)**

**34.91.20.00 – 3 Wózki bagażowe**

**IV. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia – 14 dni licząc od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego.

**V. Nazwa przedmiotu zamówienia**

1. **Przedmiotem zamówienia jest dostawa jednego wózka platformowego przeznaczonego do przewozu towarów drobnicowych (akt).**
2. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w poniższej Specyfikacji Technicznej.**

## Specyfikacja Techniczna

<u>Lp.</u>	<u>Nazwa asortymentu</u>	<u>Opis parametrów</u>	<u>Potwierdzenie parametrów*</u>	<u>Producent oferowanego przedmiotu zamówienia*</u>	<u>Model oferowanego przedmiotu zamówienia</u>
1.	<b>Wózek platformowy do transportu towarów drobnicowych (akt)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. wymiary platformy 1 200 mm (dł.) x 700 mm (szer.) x 470 mm (wys.) (+/-10 cm)</li> <li>b. konstrukcja kół oparta na łożyskach</li> <li>c. koła pneumatyczne pozwalające na wygodny transport po nierównych nawierzchniach, dwa koła stałe, dwa koła obrotowe z hamulcem</li> <li>d. obciążenie do 300 kg.</li> <li>e. wózek powinien być pomalowany proszkowo farbą typu RAL 5010 co gwarantuje wysoką odporność na uszkodzenia mechaniczne</li> <li>f. wózek powinien posiadać pokrowiec/plandekę zabezpieczającą ładunek przed warunkami atmosferycznymi, oraz uchwyty do jej zamocowania</li> <li>g. podłoga powinna być wykonana z wodoodpornej i antypoślizgowej sklejki impregnowanej lub bakelizowanej</li> <li>h. burty (ściany boczne) pełne wykonane ze sklejki wodoodpornej</li> <li>i. wózek powinien posiadać prowadnice ułatwiające szybki montaż i demontaż ścian bocznych</li> </ul>	<u>spełnia/nie spełnia</u>		

		j. wózek powinien posiadać min. jeden uchwyt do pchania k. gwarancja min. 2 lata			
--	--	---	--	--	--

**3. Ze względu na specyfikę Zamawiającego, zaofferowana cena nie może przekroczyć kwoty 3 499.00 zł. (brutto).**

4. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w niniejszej Formularzu Ofertowym, wskazane zostały normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1 – 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907, 984, 1047 i 1473 oraz z 2014 r. poz. 423 ze zm.) Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
5. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostały znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne.
6. Wykonawca odpowiedzialny będzie za należyte, w szczególności terminowe wykonanie zamówienia, także w okresie gwarancji.
7. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia do czasu wygaśnięcia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego.

**VI. Inne wymagania związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia:**

- 1) w cenie podanej poniżej powinny zostać ujęte wszystkie koszty mające wpływ na realizację przedmiotowego zamówienia m.in. koszty dostawy, opakowania, ubezpieczenia na czas transportu i rozładunku;
- 2) wózek powinien zostać dostarczony do siedziby Zamawiającego w nienaruszonym opakowaniu fabrycznym.

**VII. Ofertę należy:**

**złożyć w formie pisemnej w terminie do 10 lutego 2015 r. do godziny 12:00** (osobiście - pok.117 (pierwsze piętro); faksem - 81 46 48 834 lub e-mailem: jkowalski@lublin-wschod.sr.gov.pl według schematu zawartego w Formularzu Ofertowym.

**Osoba do kontaktów w sprawie zamówienia: Jacek Kowalski.**

**VIII. Tryb postępowania: ROZPOZNANIE CENOWE.**

**IX. Kryterium oceny ofert**

**Cena 100 %.** Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę.

**X. Nazwa i adres WYKONAWCY**

.....  
.....  
.....  
.....

**NIP** .....

**Osoba do kontaktu po stronie Wykonawcy:** .....

**Telefon do kontaktu:** .....

**Fax:** .....

**E-mail:** .....

**1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:**

**cenę brutto :** .....

**słownie:** .....

**2. Deklaruję ponadto:**

**warunki płatności - przelew:** do 14 dni liczonych od dnia dostarczenia faktury/rachunku dla Zamawiającego po podpisaniu protokołu odbioru bez zastrzeżeń.;

**gwarancja:** minimum 24 miesiące liczone od dnia podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego bez zastrzeżeń.

**3. Oświadczam, że:**

- zapoznałem/liśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę/imy do niego zastrzeżeń;
- uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia wyznaczonego jako termin składania ofert;

**4. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:**

1. ....

2. ....

3. ....

.....dn. ....

.....

pieczęć i podpis osoby uprawnionej (Wykonawcy)